

## V E R E J N Á   S Ú Ť A Ž

- nadlimitná zákazka -

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### SÚŤAŽNÉ PODKLADY Zákazka na poskytnutie služby

Predmet zákazky:

#### **Tlač knižných publikácií, časopisu Bibiana a propagačných materiálov**

1. Súlad súťažných podkladov so zákonom  
č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov  
v znení neskorších predpisov  
potvrďuje odborne spôsobilá osoba :  
JUDr. Anna Karasová  
Reg. č. odborne spôsobilej osoby: Š0032-06-2001
2. Zodpovedná osoba za špecifikáciu predmetu zmluvy:  
Marián Gucký, námestník pre ekonomiku a technickú realizáciu
3. Podpis štatutárneho orgánu:  
Ing. Peter Tvrdoň, riaditeľ

Bratislava, apríl 2013

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu Bibiana a propagačných materiálov

## **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- A. Pokyny na vypracovanie ponuky
- B. Zábezpeka
- C. Opis predmetu zákazky
- D. Spôsob určenia ceny
- E. Obchodné podmienky poskytnutia predmetu obstarávania
- F. Podmienky účasti uchádzačov
- G. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel uplatnenia
- H. Vzory príloh k súťažným podkladom
  - Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia
  - Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača
  - Príloha č. 3: Plná moc
  - Príloha č. 4. Zoznam zmlúv poskytnutých služieb
  - Príloha č. 5: Referencie
  - Príloha č. 6: Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase so znením obchodných podmienok
  - Príloha č. 7: Čestné vyhlásenie uchádzača týkajúce sa zverejnenia zmluvy v CRZ a zverejnenia ponúk v CRDVO
- I. Chronologické usporiadanie ponuky

Súťažné podklady sú vlastníctvom verejného obstarávateľa a uchádzač sa ich prevzatím zaväzuje použiť len na účely spracovania ponuky v tejto verejnej súťaži zadávanej podľa zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 282/2006 Z. z., zákona č. 102/2007 Z. z., zákona č. 232/2008 Z. z., zákona č. 442/2008 Z.z., zákona č. 213/2009 Z. z., zákona č. 289/2009 Z. z., zákona č. 402/2009 Z.z., zákona č. 503/2009 Z.z. z 27.10.2009, zákona č. 73/2010 Z.z. z 2.3.2010, zákona č. 129/2010 Z.z., zákona č. 58/2011 Z.z., zákona č. 158/2011 Z.z., zákona č. 182/2011 Z. z., zákona č. 223/2011 Z. z., zákona č. 231/2011 Z. z., zákona č. 348/2011, zákona č.550/2011 Z.z., zákona č.91/2012 Z.z. a zák. č. 28/2013 Z.z. ( ďalej len „zák. č. 25/2006 Z.z.“)

### **POZNÁMKA :**

Záujemca sa stáva uchádzačom v momente predloženia ponuky verejnemu obstarávateľovi. Z uvedených dôvodov sa v súťažných podkladoch vyskytujú oba pojmy, t. j. záujemca i uchádzač. Záujemca sa vyskytuje v časti procesu verejného obstarávania pokiaľ nepredložil verejnemu obstarávateľovi svoju ponuku. Keďže súťažné podklady obsahujú postup od vyhlásenia súťaže až po uzavretie zmluvy vyskytujú sa v obchodných podmienkach pojmy objednávateľ (verejný obstarávateľ) a zhotoviteľ (uchádzač).

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava  
Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu Bibiana a propagačných materiálov

## A

# Pokyny na vypracovanie ponuky

## **Časť I. Všeobecné informácie**

- 1 Identifikácia verejného obstarávateľa
- 2 Predmet zákazky
- 3 Komplexnosť dodania predmetu zákazky
- 4 Zdroj finančných prostriedkov
- 5 Typ zmluvy
- 6 Miesto a termín dodania predmetu zákazky
- 7 Oprávnený uchádzač
- 8 Variantné riešenie
- 9 Platnosť ponuky

## **Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie**

10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcom a uchádzačom
11. Podmienky súťaže
12. Náklady na ponuku
13. Revízne postupy
14. Prehliadka miesta dodania predmetu zákazky

## **Časť III. Vyhodenie ponuky**

15. Jazyk ponuky
16. Spracovanie ponuky
17. Obsah ponuky
  - 17.1 Obsah osobitne oddelenej a uzavretej časti ponuky označenej slovom "Ostatné"
  - 17.2 Obsah osobitne oddelenej a uzavretej časti ponuky označenej slovom "Kritériá"
  - 17.3 Ponuka predložená v elektronickej forme nemá obsahovať
18. Vyhodenie ponuky
19. Viazanosť ponuky –zábezpeka
20. Cena ponuky
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

22. Predloženie ponuky a jej označenie (vonkajší obal a 2 vnútorné obaly)
23. Miesto a termín predkladania ponúk

## **Časť V. Otváranie ponúk - Ostatné - Neverejné**

24. Otváranie a vyhodnotenie časti ponuky označenej ako „Ostatné“
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Preskúmanie ponuky
28. Vysvetľovanie ponuky
29. Vyhodnotenie ponuky

## **Časť VI. Otváranie ponúk - Kritériá – neverejné v prípade EA**

30. Otváranie časti ponuky označenej ako „Kritériá“
31. Elektronická aukcia
32. Mimoriadne nízka ponuka
33. Vylúčenie uchádzača
34. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

## **Časť VII Uzavretie zmluvy**

35. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 44 ods. 1
36. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk
37. Uzavretie zmluvy

## **Časť VIII. Lehota viazanosti**

## **Časť IX.. Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy**

# Časť I.

## Všeobecné informácie

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa

BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39 Bratislava je verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. d) zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti	
Adresa: Panská 41	Poštové smerové číslo: 815 39
Mesto/obec: Bratislava	Krajina: Slovenská republika
Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa	Ing. Peter Tvrdoň, riaditeľ
IČO: 00682357	DIČ: 2020796569
Bankové spojenie: Štátna pokladnica	Číslo účtu: 700071273/8180
Zodpovedná osoba za technickú špecifikáciu	Marián Gucký
Telefón: +421 2 903221966	Fax: +421 2 54434986
Osoba zodpovedná za <ul style="list-style-type: none"><li>• preberanie žiadosti o poskytnutie SP len v listinnej forme</li><li>• poskytovanie SP</li><li>• preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení a v SP v elektronickej forme</li><li>• vysvetľovanie § 38 v elektronickej forme</li><li>• prebratie revízných postupov len v listinnej forme</li></ul>	Marián Gucký
Telefón: +421 2 903221966	Fax: +421 2 54434986
Elektronická pošta (email): ekonomicke@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk
Osoba zodpovedná za <ul style="list-style-type: none"><li>• preberanie ponúk</li></ul>	Margita Leskovská
Telefón: +421 (2) 544 34986	Fax: +421 (2) 54434986

Elektronická pošta (email): Gitka.leskovska@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk
---	---

## Časť I.

### 2. Predmet zákazky je :

2.1 Tlač knižných publikácií a časopisu Bibiana, ktorá zahŕňa:

- tlač knižných publikácií a časopisu
- knihárske spracovanie (väzba V2, V2 + 2 cvoky, V2, V4)
- expedíciu na miesto určenia

2.2 Tlač propagačných materiálov zahŕňa:

- tlač
- bez väzby, resp. resp. väzba - V2 s 2 záložkami
- bigovanie
- skladanie
- expedíciu na miesto určenia

v rozsahu uvedenom v časti „C“ týchto súťažných podkladov.

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť C.- *Opis predmetu zákazky.*

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky je 400 000 EUR bez DPH, z toho

2.4.1 knižné publikácie 87 500,- Eur bez DPH

2.4.2 časopis BIBIANA 21 500,- EUR bez DPH

2.4.3 propagačné materiály 291 000,- EUR bez DPH

Do rozpätia predpokladanej hodnoty zákazky sú započítané najmä: dotlače a úprava tlačovín, ktoré sú predmetom tejto zákazky, prípadné rozšírenie predmetu zákazky ako aj prípadné predĺženie zmluvy v prípade nevyčerpania finančného limitu 400 000 tis. eur do 31.12.2016.

2.5 Kategória služby: 15 – vydavateľské a tlačiarenské služby

Doplnkový slovník

FA01-6	Na účely vzdelávania
FG11-2	Na vedecké účely

Slovník spoločného obstarávania

Hlavné služby

79800000-2	Tlačiarenské a príbuzné služby
79820000-8	Služby súvisiace s tlačou
79821000-5	Konečná úprava tlače
79810000-5	Tlačiarenské služby

79971000-1	Knihárske služby a apretácia (dokončovanie)
79971200-3	Knihárske služby
79970000-4	Publikačné služby
79823000-9	Tlačiarenské a doručovateľské služby
79821100-6	Korektorské služby

Doplňujúce služby

79920000-9 Balenie

60000000-8 Dopravné služby

### 3. Komplexnosť dodania predmetu zákazky

4. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### 4 Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v EUR v lehote splatnosti do 30 kalendárnych dní od prevzatia faktúry verejným obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok na financovanie predmetu zákazky ani jeho časti.

### 5 Typ zmluvy

5.1 Výsledkom verejnej súťaže bude uzavretie jednej zmluvy o dielo na celý predmet zákazky podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka a § 3 zákona č. 25/2006 Z.z.. Zmluva bude uzatvorená do 31.12.2016, resp. do vyčerpania finančného limitu 400 000 EUR, čo môže presiahnuť obdobie 4 rokov. Verejný obstarávateľ takúto situáciu bude následne riešiť uzavretím dodatku k zmluve na predĺženie termínu platnosti; v prípade že finančný limit bude vyčerpaný skôr ako za 4 roky, v takom prípade zmluva bude ukončená pred uplynutím lehoty 4 rokov.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok tvorí samostatnú časť *D. Spôsob určenia ceny* a *E. Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania*.

### 6 Miesto a termín dodania predmetu zákazky:

6.1 BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39 Bratislava

6.2 Požadovaný (predpokladaný) termín poskytovania služieb: je uvedený pri požadovanom titule každej knižnej publikácie, časopisu a propagačného materiálu (tlačovina) v opise predmetu zákazky.

### 7 Oprávnený uchádzač

7.1 Oprávneným uchádzačom je fyzická a právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať služby.

7.2 Uchádzačom sa rozumie podľa § 31 zák. č. 25/2006 Z. z. aj skupina dodávateľov. V prípade, že je uchádzačom skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť

doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.

- 7.3 Ak predloží ponuku skupina dodávateľov, nemusí táto skupina pre plnenie zmluvy vytvoriť takú právnu formu, ktorá bude mať právnu subjektivitu.; v prípade vytvorenia skupiny dodávateľov bez právnej subjektivity sa vyžaduje, aby členovia skupiny zodpovedali spoločne.

## 8 Variantné riešenie

- 8.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

## 9 Platnosť ponuky

- 9.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t.j. do 30.08. 2013.

## Časť II.

### Dorozumievanie a vysvetľovanie

#### 10. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

- 10.1 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmavať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 10.2 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, resp. osobne alebo elektronicky.
- 10.2.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o účasť (žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov)** posielali písomne prostredníctvom pošty alebo osobne. Verejný obstarávateľ poskytne SP v listinnej forme prostredníctvom pošty alebo ich poskytne osobne. Následne časť SP - špecifikáciu predmetu zákazky, cenové tabuľky, návrh zmluvy a vzory dokumentov verejný obstarávateľ poskytne aj v elektronickej forme vo word na uľahčenie spracovania ponuky.
- 10.2.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby záujemcovia **žiadosť o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch** posielali elektronicky.
- 10.2.3 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch sa považuje požiadavka doručená v elektronickej forme **najneskôr do 7. 05. 2013.** Od verejného obstarávateľa sa vyžaduje, aby v elektronickej forme potvrdil záujemcovi prevzatie žiadosti o vysvetlenie.
- 10.2.4 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov zo strany ktoréhokoľvek záujemcu verejný obstarávateľ oznami elektronicky bezodkladne najneskôr však 6 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk všetkým záujemcom, ktorí si prevzali súťažné podklady.
- 10.2.5 Od záujemcov sa vyžaduje, aby potvrdili elektronicky prevzatie vysvetlenia dopytu. Ak záujemca nepotvrdí prevzatie vysvetlenia dopytu, bude sa mať zato, že



- vysvetlenie dopytu obdržal v deň jeho elektronického prevzatia (s poznámkou: doručené, prečítané) a to z toho dôvodu, že v deň elektronického odoslania, vysvetlenie bude zverejnené aj na webovej stránke verejného obstarávateľa v profile verejného obstarávateľa.

#### 10.2.6 Kontaktná osoba:

Osoba zodpovedná za - preberanie žiadostí o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v SP v elektronickej forme - posielanie vysvetlenia podľa § 38 v elektronickej forme	Marián Gucký
Telefón: +421 (2) 903221966	Fax: +421 2 54434986
Elektronická pošta (email): ekonomicke@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk

10.3 Verejný obstarávateľ vo výnimočných prípadoch môže doplniť súťažné podklady (elektronicky alebo v listinnej forme) podľa § 34 ods. 14 najneskôr v lehote 6 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.

10.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať webovú stránku - <http://www.bibiana.sk> z dôvodu uplatnenia inštitútu vysvetľovania podľa § 38 zák. č. 25/2006 Z. z., kde bude verejný obstarávateľ zverejňovať otázky záujemcov a odpovede na ne zo strany verejného obstarávateľa; prípadnú úpravu súťažných podkladov v súlade s § 34 ods. 14 zák. č. 25/2006 Z. z.

10.5 Telefonická komunikácia **medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi** je možná iba v prípadoch overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností alebo ponuky s kontaktnou osobou uvedenou v bode 10.2.6 týchto súťažných podkladov. Telefonická komunikácia je možná v pracovných dňoch v čase úradných hodín od 9.00 do 15.00 hod.

#### 11. Podmienky súťaže

11.1 V prípade, že ponuky v tejto verejnej súťaži budú pre verejného obstarávateľa neregulárne alebo inak neprijateľné a za predpokladu, že sa pôvodné zmluvné podmienky podstatne nezmenia, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 55 ods. 1 písm. a) zák. č. 25/2006 Z. z., t.j. rokovacím konaním so zverejnením. Nebude zverejňovať oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania a na rokovanie vyzve všetkých uchádzačov, ktorí v tejto verejnej súťaži splnia podmienky účasti a predložili ponuky podľa požiadaviek verejného obstarávateľa.

Pod neregulárnymi ponukami alebo inak neprijateľnými ponukami sa rozumejú ponuky podľa § 55 ods. 2 písm. a) b) c) t.j. , ktoré :

- nespĺňajú podmienky určené verejným obstarávateľom z iného hľadiska ako je predmet
  - zákazky,
- sú v rozpore so zákonom alebo
- obsahujú zjavne nevýhodné podmienky,

V prípade neregulárnych alebo inak neprijateľných ponúk ich verejný obstarávateľ nebude môcť akceptovať tak, ako boli predložené, a teda vo verejnej súťaži nebude možné uzavrieť zmluvu.

11.2 V prípade, že v tejto verejnej súťaži nebude predložená ani jedna ponuka alebo ani jedna z predložených ponúk nevyhoví požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky alebo nebude predložená žiadna žiadosť o účasť v tejto verejnej súťaži a za predpokladu, že sa podmienky zadávania zákazky podstatne nezmenia, verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle § 58 písm. a).

## **12. Náklady na ponuku**

12.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.

12.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

12.3 Neúspešní uchádzači v tejto súťaži, nemajú nárok na uplatnenie náhrady škody.

## **13. Revízne postupy**

### **13.1 Žiadosť o nápravu**

13.1.1 Zúčemca v prípade žiadosti o nápravu bude postupovať podľa § 136 zák. č. 25/2006 Z.z. v lehotách uvedených v ods. 3.

13.1.2 Zúčemca, ktorého práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu v tejto verejnej súťaži **proti**

- a) proti podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- b) podmienkam uvedeným **v súťažných podkladoch** alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom **v lehote na predkladanie ponúk.**

13.1.3 Písomná **žiadosť o nápravu musí byť doručená verejnému obstarávateľovi** v lehotách uvedených v § 136 ods. 3, a to:

**a) do desiatich dní** odo dňa uverejnenia oznámenia

1. v európskom vestníku, ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v oznámení,

**b) do desiatich dní odo dňa prevzatia súťažných podkladov** alebo iných dokumentov poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk, ak žiadosť o nápravu smeruje proti podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo iných dokumentov v lehote na predkladanie ponúk.

### **13.2 Námietky**

13.2.1 Podaniu námietky musí predchádzať podanie žiadosti o nápravu verejnému obstarávateľovi. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok **uvedených v bode 13.2.2. v písm. e) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b).**

13.2.2 Uchádzač, záujemca, alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného alebo orgán štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b) (ďalej len „navrhovateľ“) môže v súlade s § 138 ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z. podať námietky v tejto verejnej súťaži proti

- a) proti podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- b) podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom, v lehote na predkladanie ponúk,
- c) a d) neprichádza v tejto verejnej súťaži do úvahy
- e) vylúčeniu uchádzača, záujemcu,
- f) vyhodnoteniu ponúk,
- g) úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písmene a) až f).

13.2.3 Uchádzači námietky podávajú v listinnej podobe a musia byť doručené ÚVO a verejnému obstarávateľovi (kontrolovanému) najneskôr do desiatich dní odo dňa

- a) doručenia písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný splnil povinnosť podľa § 136 ods. 6 alebo 7,
- b) uplynutia lehoty na doručenie písomného oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu alebo písomného oznámenia o zamietnutí žiadosti o nápravu, ak kontrolovaný nespĺnil povinnosti podľa § 136 ods. 6 alebo 7,
- c) prevzatia oznámenia o výsledku výberu záujemcov – neprichádza do úvahy v tejto verejnej súťaži,
- d) prevzatia oznámenia o vylúčení uchádzača, záujemcu, ak námietky smerujú proti vylúčeniu uchádzača, záujemcu alebo účastníka,
- e) prevzatia oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak námietky smerujú proti výsledku vyhodnotenia ponúk alebo návrhov,
- f) vykonania úkonu kontrolovaného alebo do uzavretia zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, ak námietky smerujú proti úkonu kontrolovaného inému ako uvedenému v písm. a) až f); to neplatí, ak ide o námietky podané orgánom štátnej správy podľa § 137 ods. 2 písm. b), ktorý je oprávnený podať námietky do uzavretia zmluvy.

13.2.4 Ostatné pokyny o konaní o námietkach sú uvedené v § 138 zák. č. 25/2006 Z.z.

V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu a námietka **doručená verejnému obstarávateľovi poštou alebo osobne, a to len v písomnej (listinnej) forme.**

Verejný obstarávateľ požaduje :

- zásielku **doručiť** poštou alebo do vlastných rúk poverenej osobe verejného obstarávateľa,
- zásielku označiť „**Žiadosť o nápravu**“ alebo „**Námietky**“ a heslom súťaže „**Tlačoviny**“
- **poverená - kontaktná osoba :**

Osoba zodpovedná za - preberanie žiadostí o nápravu a námietok - len v písomnej forme	Marián Gucký
---	--------------

Telefón: +421 (2) 903221966	Fax: +421 2 54434986
Elektronická pošta (email): ekonomicke@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk

#### 14. Prehliadka miesta dodania predmetu zákazky.

14.1 Vzhľadom na predmet zákazky neorganizuje sa spoločná prehliadka miesta jeho dodania. V prípade, že záujemcovia prejavia potrebu uskutočnenia obhliadky doteraz vydaných knižných publikácií, časopisu Bibiana, resp. propagačných materiálov nakontaktujú sa na zodpovednú osobu, ktorá dohodne termín prehliadky pred uplynutím lehoty na podávanie dopytov podľa § 38.

Osoba zodpovedná za - zorganizovanie prehliadky vydávaných knižných publikácií, časopisu a propagačných materiálov	Marián Gucký
Telefón: +421 (2) 903221966	Fax: +421 2 54434986
Elektronická pošta (email): ekonomicke@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk

### Časť III.

#### Vyhotovenie ponuky

#### 15 Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku.

15.2 Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

#### 16. Spracovanie ponuky

16.1 Uchádzač spracuje ponuku za celý predmet zákazky

16.1.1 **listinnej forme** (v jednom uzavretom nepriesvitnom obale budú 2 uzavreté nepriesvitné obaly č. 1 a č. 2)

16.1.1.1 uzavretý obal č. 1 označený ako časť ponuky „OSTATNÉ“

16.1.1.2 uzavretý obal č. 2 označený ako časť ponuky „KRITÉRIÁ“

16.1.2 **elektronickej forme na 4 CD/DVD nosičoch** vo formáte\*.pdf;

16.1.2.1 ako súčasť časti ponuky „Ostatné“ v listinnej forme, za túto časť (1 CD/DVD ponuka identická s ponukou v listinnej forme a 1 CD/DVD pre potreby odoslania do CRDVO bez údajov uvedených v bode 17.3);

- 16.1.2.2 ako súčasť časti ponuky „Kritériá“ v listinnej forme, za túto časť(1 CD/DVD identická s ponukou v listinnej forme a 1 CD/DVD pre potreby odoslania do CRDVO bez údajov uvedených v bode 17.3);

## 17. Obsah ponuky

**Ponuka uchádzača sa predkladá v súlade s bodom 16. tejto časti súťažných podkladov.**

### 17.1 Časť ponuky „OSTATNÉ“ predložená uchádzačom v listinnej forme, musí obsahovať:

- 17.1.1 Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
- 17.1.2 Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača v súlade s § 32 ods. 8. Čestné vyhlásenie uchádzača spracujú podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
- 17.1.3 Špecifikáciu celého predmetu zákazky spracovanú v súlade s časťou „C“ súťažných podkladov.
- 17.1.4 Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
- 17.1.5 V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny; podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
- 17.1.6 Doklad o zložení zábezpeky.
- 17.1.7 Návrh zmluvy o dielo bez uvedenia ceny, vrátane príloh, ktoré neobsahujú cenu ani cenovú kalkuláciu predmetu zákazky; návrh zmluvy o dielo bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača alebo splnomocnenou (v takom prípade súčasťou tejto časti ponuky bude aj splnomocnenie štatutárneho orgánu).
- 17.1.8 Časť ponuky s názvom „Ostatné“ v elektronickej forme, (2 CD/DVD nosiče), ktorá
- 17.1.8.1 **bude totožná s ponukou predloženou v listinnej forme** na 1 CD/DVD nosiči vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorý označí názvom „UVO“
- 17.1.8.2 **bude obsahovať vypustené časti, resp. začiernené oproti ponuke predloženej v listinnej forme** na 1 CD/DVD nosiči vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorý označí názvom „CRDVO“ - pre potreby jej odoslania do CRDVO (viď bod 17.3).
- 17.1.9 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný **„Zoznam dôverných informácií“** s identifikáciou čísla

strany, čísla bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, aby bolo možné posúdenie ponuky v listinnej forme s ponukou predloženou v elektronickej forme, ktorá tieto dôverné informácie nebude obsahovať.

17.1.10 Verejný obstarávateľ odporúča, aby časť ponuky uchádzača s názvom „OSTATNÉ“

17.1.10.1 bola chronologicky usporiadaná tak, ako je to uvedené v časti „I“ súťažných podkladov,

17.1.10.2 bola zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky.

17.1.11 Vzory tlačovín, ktoré sú vyžadované v opise predmetu zákazky, uchádzač predloží buď v obale s označením „Ostatné“ alebo samostatne s označením Vzory tlačovín.

## **17.2 Časť ponuky „KRITÉRIÁ“ predložená uchádzačom v listinnej forme musí obsahovať:**

17.2.1 Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.

17.2.2 Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ týchto súťažných podkladov.

17.2.3 Ponukovú cenu spracovanú podľa časti „D“ týchto súťažných podkladov ako aj podrobnú kalkuláciu jednotlivých typov tlačovín v jednom origináli.

17.2.4 **Časť ponuky s názvom „Kritérii“ v elektronickej forme na 2 CD/DVD nosičoch** vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorá

17.2.4.1 **bude totožná s ponukou predloženou v listinnej forme** na 1 CD/DVD nosiči vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorý označí názvom „UVO“

17.2.4.2 **bude obsahovať vypustené časti, resp. začíernené oproti ponuke predloženej v listinnej forme** na 1 CD/DVD nosiči vo formáte súborov.pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte .pdf., prípadne vo formáte pre kompresiu súborov .zip., ktorý označí názvom „CRDVO“ - pre potreby jej odoslania do CRDVO (viď bod 17.3).

17.2.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie, aby bolo možné

posúdenie ponuky v listinnej forme s ponukou predloženou v elektronickej forme, ktorá tieto dôverné informácie nebude obsahovať.

17.2.6 Verejný obstarávateľ odporúča, aby časť ponuky uchádzača „Kritériá“

17.2.6.1 bola chronologicky usporiadaná tak, ako je to uvedené v časti „I“ súťažných podkladov,

17.2.6.2 bola zviazaná tak, aby nebola rozoberateľná, aby nedošlo k neoprávnenej manipulácii s jednotlivými listami ponuky. Odporúča sa časť ponuky „Kritériá“ zapečatiť alebo inak bezpečne uzavrieť.

### **17.3 Ponuka predložená uchádzačom v elektronickej forme pre potreby vloženia do CRDVO nemá obsahovať :**

#### **17.3.1 Časť ponuky s názvom „OSTATNÉ“**

- ✓ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP)
- ✓ Doklady na splnenie podmienok účasti podľa §§ 26-28
- ✓ Údaje zverejnením, ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

#### **17.3.2 Časť ponuky s názvom „KRITÉRIÁ“**

- ✓ Ustanovenia a časti ponuky, ktoré podliehajú obchodnému tajomstvu (viď bod 25 tejto časti SP), napr. cenové kalkulácie, štruktúrovaný rozpočet, výkazy výmer.)
- ✓ Údaje zverejnením ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

## **18 Vyhotovenie ponuky**

### **18.1 Ponuka vyhotovená v listinnej forme časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“**

18.1.1 Všetky strany ponuky časti „Ostatné“ ako aj časti „Kritériá“, uchádzač očísľuje. Akékoľvek vsuvky medzi riadky, vymazania alebo prepísania budú parafované štatutárnym zástupcom uchádzača.

18.1.2 Doklady a dokumenty tvoriace náležitosti ponuky v listinnej forme požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

### **18.2 Ponuka vyhotovená v elektronickej forme pre potreby jej vloženia do CRDVO**

18.2.1 Vzhľadom na povinnosti verejného obstarávateľa, ktoré sú uvedené v § 9 ods. 7 zák. č. 25/2006 Z. z. a účinné od 01.04.2011 podľa ktorých verejný obstarávateľ je povinný poslať ÚVO bezodkladne po uzavretí zmluvy, spôsobom podľa § 23 ods. 1 teda elektronicke okrem inej dokumentácie aj

kópie ponúk (obidvoch častí) všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk.

18.2.2 Spracovanie elektronickej formy ponuky musí byť v súlade s §18 písmeno d) výnosu č. 312/2010-132 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy. Pri vytváraní elektronických dokumentov, a to najmä pri digitalizácii z listinnej formy, je vo všetkých súboroch potrebné dodržiavať čitateľnosť akéhokoľvek tlačeneho textu (najmä pri ukladaní do formátu PDF). Nedodržanie tejto požiadavky zabráňuje ďalšiemu spracovávaníu (či už automatizovaným alebo manuálnym spôsobom), vyhľadávaniu v texte alebo čítaniu textu zrakovo postihnutými, čo je v rozpore s princípmi informatizácie spoločnosti. Uložené skenované dokumenty nesmú mať podobu obrázkov, majú byť preto upravené príslušným softvérom na rozoznávanie písmen. Tieto požiadavky sa netýkajú obrázkov, lôg, symbolov ani rukou písaného textu (napr. podpis), ktoré môžu mať podobu obrázkov a môžu byť bežným spôsobom vložené do ostatného textu.

18.2.3 Kópie ponúk všetkých uchádzačov ich textové a tabuľkové výstupy sa pripájajú do Centrálného registra dokumentov z verejného obstarávania (CRDVO) vo formáte \*.pdf. v strojovo čitateľnom tvare, obrázkové výstupy vo formáte \*.pdf

## **19 Viazanosť ponuky – zábezpeka**

19.1 **Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 5 000 eur.**

19.2 Podrobnosti sú v časti B. týchto súťažných podkladov.

## **20 Cena ponuky**

20.1 Cena v ponuke bude spracovaná podľa, časti *D. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

## **21 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty podľa bodu 23.2.

21.2 Doplnenie a zmenu ponuky je, možné vykonať vrátením pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača zaslanej alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adrese uvedenej v bode 23.1 a doručením novej ponuky v lehote podľa bodu 23.2.

## **Časť IV. Predkladanie ponuky**

### **22. Predloženie ponuky a jej označenie**

22.1 Ponuku doručí osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 23.1 v lehote podľa bodu 23.2.



- 22.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 22.3 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 22.4 Uchádzač alebo skupina môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov podpísanú uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. V prípade, že ponuka je podpísaná osobou splnomocnenou k predmetnému úkonu, takýto uchádzač predloží aj úradne overené splnomocnenie. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 22.5 Uchádzač predkladá ponuku v samostatnom uzavretom obale, ktorý obsahuje obidve časti ponuky riadne uzatvorené ( samostatne časť ponuky „Ostatné“ a samostatne časť ponuky „Kritériá“). Obal PONUKY musí byť uzatvorený.

**22.6 Vonkajší obal PONUKY musí obsahovať nasledovné údaje:**

- 22.6.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1
- 22.6.2 obchodné meno a adresu uchádzača
- 22.6.3 označenie „súťaž - neotvárať“
- 22.6.4 označenie heslom súťaže: „**Tlačoviny**“

**22.7 Vnútorý obal PONUKY č. 1 - časť ponuky „OSTATNÉ“ musí obsahovať nasledovné údaje:**

- 22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1
- 22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača
- 22.2.3 označenie „súťaž - neotvárať“
- 22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Tlačoviny**“ – časť ponuky „OSTATNÉ“

**22.8 Vnútorý obal PONUKY č. 2 - časť ponuky „Kritériá“ musí obsahovať nasledovné údaje:**

- 22.2.1 obchodné meno a adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 23.1
- 22.2.2 obchodné meno a adresu uchádzača
- 22.2.3 označenie „súťaž - neotvárať“
- 22.2.4 označenie heslom súťaže: „**Tlačoviny**“ – časť ponuky „KRITÉRIÁ“

**Verejný obstarávateľ odporúča túto časť ponuky zapečatiť alebo iným spôsobom bezpečne uzavrieť.**

**23 Miesto a termín predkladania ponúk**

- 23.1 Ponuku uchádzač môže doručiť osobne alebo poštou na doleuvedenú adresu,

Osobne: v pracovných dňoch : pondelok až štvrtok : od 9,00 – 12,00 a od 13:00 – 15:00 hod.: piatok : od 9,00 – 12,00 hod.

V deň lehoty na predkladanie ponúk do **10.00 hod.**

BIBIANA medzinárodný dom umenia pre deti, Panská	
Adresa: Panská 41	Poštové smerové číslo: 815 39
Mesto/obec: Bratislava	Krajina: Slovenská republika
Osoba zodpovedná za preberanie ponúk Vchod A, I. posch., miestnosť č.8 sekr. riaditeľa	Margita Leskovská. Dňa 20.05.2013 od 9.00 –10.00 hod.
Telefón: +421 (2) 544 34986	Fax: +421 (2) 54434986
Elektronická pošta (email): Gitka.leskovska@bibiana.sk	Internetová adresa (URL): www.bibiana.sk

23.2 Lehota na predkladanie ponúk: **20.05.2013 do 10.00 hod.** Ponuka predložená po uplynutí lehoty uvedenej v bode 23.2 bude vrátená uchádzačovi neotvorená.

## Časť V. Otváranie ponúk

### Otváranie a vyhodnotenie časti ponuky označenej ako „OSTATNÉ“

#### 24. Otváranie časti ponuky označenej ako „Ostatné“ je NEVEREJNÉ.

- 24.1 Pred otváraním tejto časti ponuky, najneskôr však v deň jej otvárania je verejný obstarávateľ povinný zaslať Úradu pre verejné obstarávanie informáciu s uvedením dátumu otvárania časti ponúk označenej ako „Ostatné“.
- 24.2 Otváranie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk **21.05.2013 o 9.30 hod.** v sídle verejného obstarávateľa tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne otvorí ponuku a časť ponuky, označenú ako "Ostatné".
- 24.2 Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.
- 24.3 Po otvorení časti ponuky, označenej ako "Ostatné" komisia na vyhodnotenie ponúk
- 24.3.1 vykoná všetky úkony podľa zák. č. 25/2006 Z.z., spočívajúce
- 24.3.1.1 vo vyhodnotení časti ponuky „Ostatné“,
  - 24.3.1.2 v podaní vysvetlenia,
  - 24.3.1.3 v doplnení tejto časti ponuky,
  - 24.3.1.4 vo vyhodnotení splnenia podmienok účasti
  - 24.3.1.5 vo vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 24.4 V prípade podania námietok, komisia na vyhodnotenie ponúk je povinná po doručení právoplatného rozhodnutia o vybavení námietok Úradom pre verejné obstarávanie oboznámiť všetky subjekty - podľa toho voči akej skutočnosti námietka smeruje.

## 25 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

25.1 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených v ponuke ako dôverné, ktoré im uchádzač alebo záujemca poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a poroty, ustanovenia podľa § 49 ods. 5 zák. č. 25/2006 Z.z. a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 47a Občianskeho zákonníka.

25.2 Každý, kto sa zúčastní na príprave a vyhotovení súťažných podkladov, je povinný zachovávať mlčanlivosť o ich obsahu až do dňa, keď sa poskytnú uchádzačom alebo záujemcom. O tejto skutočnosti písomne poskytne verejnému obstarávateľovi vyhlásenie o nestrannosti a dôvernosti spracúvaných informácií.

25.3 Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 20 zák. č. 25/2006 Z.z..

### 25.4 Obchodné tajomstvo

Právo na ochranu obchodného tajomstva nepatrí medzi práva duševného vlastníctva, ide o inštitút obchodného práva. Obchodné tajomstvo upravuje zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník vo svojom § 17 a nasl.

**Obchodné tajomstvo** tvoria všetky skutočnosti obchodnej, výrobnjej alebo technickej povahy súvisiace s podnikom, ktoré majú skutočnú alebo aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu. Nie každá skutočnosť patrí medzi obchodné tajomstvo. Aby tieto skutočnosti požívali ochranu podľa právneho poriadku, musia byť splnené kumulatívne viaceré podmienky. Musia mať skutočnú, resp. aspoň potenciálnu materiálnu alebo nemateriálnu hodnotu, nie sú v príslušných obchodných kruhoch bežne dostupné, majú na základe rozhodnutia podnikateľa zostať utajené a ich utajenie zabezpečuje zodpovedajúcim spôsobom.

**Do predmetu tvoriaceho obchodné tajomstvo** patria viaceré skutočnosti. Ide najmä o skutočnosti:

- **obchodnej** povahy, kam patria napríklad údaje: o predaji, o nákupe, obchodné kalkulácie, vedenie obchodných kníh, marketing, spôsob reklamy apod.
- **výrobnej** povahy, kde patria údaje napríklad o receptúre, návodoch a postupoch výrobného postupu či o použitých strojoch a zariadeniach,
- **technickej** povahy sú zas údaje o výskume, projekty, konštrukčná a technologická dokumentácia, výsledky expertíz či prototypy.

Predmet obchodného tajomstva nemôže byť tiež bežne dostupný v príslušných obchodných kruhoch. Len čo sa určitá skutočnosť stane bežne dostupnou, hoci i ako výsledok protiprávneho konania, netvorí už predmet obchodného tajomstva a jej ochrana zaniká.

Tiež je dôležité i to, že uchádzač musí mať na utajení obchodného tajomstva záujem a musí ho mať zabezpečený zodpovedným spôsobom. Ak ho nemá, nejde o predmet obchodného tajomstva, hoci môže mať svoju ekonomickú hodnotu.

## 26 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

26.1 V prvej etape vyhodnocovacieho procesu komisia na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na splnení podmienok uvedených v časti F týchto súťažných podkladov.

26.2 Splnenie podmienok účasti môže uchádzač preukázať čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 8 zákona a prílohy týchto súťažných podkladov, ktoré predloží v rámci svojej ponuky, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 zákona v čase po vyhodnotení ponúk na základe písomnej výzvy verejného obstarávateľa a to spôsobom stanoveným v tomto bode súťažných podkladov.

**Z uchádzačom predloženého predmetného čestného vyhlásenia musí byť jednoznačne zrejmé, že spĺňa všetky podmienky účasti stanovené verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch (rozsahom, obsahom aj spôsobom) ku dňu predkladania ponúk, t.j. ku dňu 20.05.2013**

**To nebráni uchádzačovi predložiť všetky požadované doklady už v tejto fáze verejného obstarávania, teda v ponuke.**

**V rámci vyhodnotenia ponúk v časti označenej ako "Ostatné" verejný obstarávateľ má právo a povinnosť posúdiť splnenie podmienok účasti všetkých uchádzačov a žiadať od nich v prípade potreby vysvetlenie, resp. doplnenie ale aj predloženie požadovaných dokladov.**

26.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač alebo záujemca musí odoslať **požadované doplnenie predložených dokladov do**

- a) piatich pracovných dní (5) odo dňa doručenia žiadosti prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- b) dvoch pracovných dní (2) odo dňa odoslania žiadosti **v prípade vysvetlenia predložených dokladov** formou elektronickej komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

26.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady,
- c) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- d) poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

26.5 Neplatnými dokladmi sú doklady,

- a) ktorým uplynula lehota platnosti,
- b) ktoré sú neúplné, alebo
- c) ktoré sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

26.6 Ak do súťaže predloží ponuku skupina podnikateľov podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 musí splniť každý člen skupiny samostatne a predloží doklady podľa § 26 ods. 2 citovaného zákona každý za seba osobitne. Splnenie podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uchádzačov preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť; podmienky technickej a odbornej spôsobilosti musí skupina splniť spoločne.

26.7 V prípade vylúčenia uchádzača pre nesplnenie podmienok účasti verejný obstarávateľ ho bezodkladne písomne upovedomí, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže uchádzač doručiť námietku podľa § 138 ods. 2 písm. e).

## **27 Preskúmanie ponúk**

27.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:

- 27.1.1 obsahuje všetky požadované podmienky a požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2 Skutočne zodpovedajúcou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám požadovaných v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi.

## **28. Vysvetľovanie ponúk**

- 28.1 Komisia môže požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky v elektronickej podobe. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene v súlade s § 42 zák.č. 25/2006 Z.z..

## **29. Vyhodnotenie ponúk**

- 29.1 Komisia zohľadní **vysvetlenie ponuky** uchádzačom v súlade so zákonnou požiadavkou verejného obstarávateľa.
- 29.2 Komisia vylúči ponuku, ak uchádzač
- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
  - b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
- 29.3 V prípade vylúčenia ponuky pre nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením najmä dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s určenými požiadavkami podľa § 34 ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z. a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e).

## **Časť VI.**

### **Otváranie ponúk**

#### **Otváranie a vyhodnotenie časti ponuky označenej ako „KRITÉRIÁ“**

- 30. Otváranie časti ponuky „Kritériá“ je NEVEREJNÉ v súlade s § 43 zák. č. 25/2006 Z.z. v prípade použitia elektronickej aukcie na vyhodnotenie ponúk.**
- 30.1 Pred otváraním tejto časti ponuky, najneskôr však v deň jej otvárania je verejný obstarávateľ povinný zaslať Úradu pre verejné obstarávanie informáciu s uvedením dátumu a miesta neverejného otvárania časti ponuky označenej „Kritériá“.
- 30.2 Každú otvorenú časť ponuky, označenú ako "Kritériá" komisia označí rovnakým poradovým číslom ako časť ponuky, označenú ako "Ostatné", predloženú tým istým uchádzačom.
- 30.3 Po otváraní ponúk komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí a posúdi spracovanie ceny predloženej uchádzačmi do predmetnej súťaže. Komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu spracovania ceny v rozpore so zadaním v súťažných podkladoch v prípade, ak uchádzač,

- a) nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 42 odseku 2 v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu,
- b) predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa bodu a).

30.4 Komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu, že nezoberie do úvahy vysvetlenie ponuky týkajúce sa spracovania ceny, ktoré je v rozpore so zadáním uvedeným v súťažných podkladoch. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

### 31. Elektronická aukcia

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je „najnižšia cena všetkých tlačovín, a to knižných, jednotlivých čísiel časopisu Bibiana a jednotlivých propagačných materiálov“, spolu 36 položiek.

31.1 V elektronickej aukcii sa bude upravovať cena každej tlačoviny v predpokladanom rozsahu a náklade, ktorú počas elektronickej aukcie uchádzač zníži. Ide o nasledujúce tlačoviny:

#### **Knižné publikácie, časopis Bibiana a propagačné materiály**

1	Katalóg BAB	2 katalógy
2	Katalóg BIB	2 katalógy
3	Zborník zo sympózia BIB	2 zborníky
4	Prezenčná brožúra „Ocenení ilustrátori BIB 2013“ + Workshop	2 brožúry
5	Časopis Bibiana	1 ks
6	Časopis Bibiana	1 ks
7	Časopis Bibiana	1 ks
8	Časopis Bibiana	1 ks
9	Časopis Bibiana	1 ks
10	Časopis Bibiana	1 ks
11	Časopis Bibiana	1 ks
12	Časopis Bibiana	1 ks
13	Časopis Bibiana	1 ks
14	Časopis Bibiana	1 ks
15	Časopis Bibiana	1 ks
16	Časopis Bibiana	1 ks
17	Časopis Bibiana	1 ks
18	Časopis Bibiana	1 ks
19	Časopis Bibiana	1 ks
20	Plagát A1 /programy/	5760 ks

21	Plagátik - pohľadnica /BAB/ avízo na festival BAB	1000 ks
22	Plagát A1 /BAB/	600 ks
23	Plagát A2 /BAB/ výstavy mimo BIBIANY	1200 ks
24	Plagát A4 /BAB/	600 ks
25	Plagát programový /BAB/	400 ks
26	Hlasovacie lístky /BAB/	12 000 ks
27	Programový bulletin /BAB/	8 000 ks
28	Ekologické papierové tašky s farebným motívom	300 ks
29	Diplomy pre odmenených /BAB/	24 ks
30	Pozvánky /BAB/	3 200 ks
31	Plagát A1 /BIB/	600 ks
32	Plagát A1 /BIB/	4000 ks
33	Vstupenky /BIB/ pre deti dospelých rodinné	32 000 ks 5000 ks 1200 ks
34	Čestná vstupenka	600 ks
35	Pozvánka BIB	2400 ks
36	Samolepiace etikety - bibátka /BIB/	50 000 ks
	<b>SPOLU</b>	

### 31.2 Úvodné vyhodnotenie ponúk a elektronická aukcia

- 31.2.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať všetky určené podmienky a budú predložené v súlade s týmito súťažnými podkladmi a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú v súlade s § 43 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotené podľa určených kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch spôsobom určeným v časti súťažných podkladov „G“ *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia.*
- 31.2.2 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk budú všetci uchádzači, ktorých ponuky splnia určené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, vyzvaní elektronickými prostriedkami na účasť v elektronickej aukcii, v ktorej v rámci opakujúceho sa procesu môžu uchádzači upravovať hodnoty prvkov uvádzané vo svojich ponukách smerom nadol.
- 31.2.3 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami, prostredníctvom administrátora elektronickej aukcie, súčasne všetkých uchádzačov, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky, na predloženie nových hodnôt prvkov ponúk v elektronickej aukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii – pozvánke (ďalej len „Výzva“) budú v zmysle § 43 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe uchádzača určenej v ním predloženej ponuke ako kontaktná osoba pre elektronicкую aukciu (v ponuke je nutné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby). V prípade zmeny kontaktných údajov uvedenej osoby je potrebné príslušnú zmenu dať verejnému obstarávateľovi na vedomie najneskôr tri pracovné dni pred začatím elektronickej aukcie.

- 31.2.4 Elektronická aukcia sa uskutoční prostredníctvom elektronických zariadení - na internetovej adrese <https://www.eaukcie.sk/ebiz> na ktorej po prihlásení bude každému uchádzačovi administrátorom sprístupnený vstup do aukčnej siene.
- 31.2.5 Po sprístupnení vstupu do aukčnej siene si uchádzači skontrolujú správnosť svojich vstupných hodnôt prvkov, ktoré do e-aukčnej siene zadá verejný obstarávateľ prostredníctvom administrátora elektronickej aukcie, a ktoré musia byť zhodné s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku súťažného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku súťažného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa do elektronickej aukcie a podrobnejšie informácie o priebehu elektronickej aukcie budú uvedené vo Výzve.
- 31.2.6 Elektronická aukcia je jednokolová a súťažné kolo (aukčné kolo) elektronickej aukcie sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii. Na začiatku súťažného kola sa každému z uchádzačov zobrazia jeho ponúknuté hodnoty prvkov aj s aktuálnym poradím jeho ponuky a súčasne budú zobrazené najlepšie hodnoty pre jednotlivé položky, resp. najlepšie hodnoty prvkov a najlepšia celková hodnota uchádzača s najlepšou ponukou bez jeho identifikácie.
- 31.2.7 Každý uchádzač v e-aukcii môže počas súťažného kola opakovane znižovať, resp. zvyšovať svoje hodnoty prvkov predložené v ponuke v listinnej forme, pričom bude stanovený minimálny krok zmeny celkovej ceny za predmet zákazky o 0,5% hodnoty aktuálne najlepšej ponuky a maximálny krok zmeny ceny celkom o 30% z aktuálne najlepšej ponuky zo všetkých uchádzačov. Súťažné kolo začne v stanovenom čase oznámenom vo Výzve a skončí uplynutím časového limitu 30 minút, ak už ani jeden z uchádzačov nepredloží v riadnom čase (v lehote do 3 minút pred koncom aukcie) novú aktuálne najlepšiu ponuku. V prípade zníženia aktuálne najlepšej ponuky v posledných 3 minútach e-aukcie sa na základe nastavenia automatického predlžovania súťažné kolo predĺži o ďalšie 3 minúty. Maximálny počet predĺžení nie je obmedzený.
- 31.2.8 V priebehu súťažného kola elektronickej aukcie budú všetkým zaradeným uchádzačom zverejňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich aktuálne umiestnenie. Informácie zobrazené uchádzačom sú aktuálne v čase načítania stránky, a to buď po zadaní novej ponuky alebo po aktualizácii stránky kliknutím na tlačidlo „Aktualizácia stránky – refresh“, prípadne stlačením klávesy F5 na klávesnici počítačového zariadenia. Za aktualizáciu údajov sú zodpovední uchádzači.
- 31.2.9 Po zadaní novej ponuky je uchádzačovi potvrdené prihodenie alebo sa zobrazí správa, že prihodenie bolo neúspešné vrátane uvedenia dôvodu o neúspešnom prihodení. Systém zaznamenáva presný čas zadania každej novej ponuky, resp. prihodenia, pričom do histórie e-aukcie sa zaznamenáva každý vstup alebo zásah od všetkých účastníkov elektronickej aukcie. Pre priebeh elektronickej aukcie platí tzv. serverový čas, ktorý je vždy zobrazený na aplikácii vpravo hore.
- 31.2.10 Po ukončení súťažného kola systém nedovolí nikomu z účastníkov upravovať jednotlivé hodnoty, ktoré boli predmetom daného súťažného kola. Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa ponúknutých cien a hodnôt prvkov vzostupne od najvýhodnejšej po najnevýhodnejšiu. Úspešným uchádzačom sa stane prvý uchádzač v poradí, ktorý ponúkne v elektronickej aukcii najvýhodnejšiu ponuku podľa určených kritérií, t. j. ktorý získal najvyšší počet bodov.
- 31.2.11 Uchádzač v predloženej ponuke uvedie údaje kontaktnej osoby zúčastnenej na elektronickej aukcii, jej elektronickú adresu a telefónne číslo, na ktorom bude v čase priebehu elektronickej aukcie kontaktná osoba dostupná.
- 31.2.12 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného



obstarávateľa (napr. výpadok elektrickej energie), resp. dodávateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná nová výzva na účasť v elektronickej aukcii podľa zákona o verejnom obstarávaní.

31.2.13 Ak bude v rámci elektronickej aukcie predložená mimoriadne nízka ponuka, komisia na vyhodnotenie ponúk požiada uchádzača o jej vysvetlenie. V prípade, že uchádzač svoju ponuku neodôvodní podľa určených požiadaviek, komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči takúto ponuku v zmysle § 42 zákona o verejnom obstarávaní. V takom prípade bude elektronickej aukcia zopakovaná a výzva na účasť v opakovanej elektronickej aukcii na daný predmet zákazky bude odoslaná všetkým uchádzačom, ktorí neboli vylúčení.

### **31.3 Technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:**

Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu. Pre bezproblémovú účasť v e-aukcii je nutné mať Microsoft Internet Explorer verzie 6.0 a vyšší, resp. Firefox 3.1 a vyššie. Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, že nezodpovedá za technické problémy s internetovým pripojením do systému e-aukcie. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby mali počas priebehu e-aukcie k dispozícii náhradný internetový zdroj pripojenia do systému e-aukcie. V prípade objektívnych a preukázaných technických problémov na strane verejného obstarávateľa (napr. výpadok elektrickej energie), resp. dodávateľa služby, sa bude aukcia opakovať v náhradnom termíne. V prípade opakovania aukcie bude uchádzačom zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Uchádzačom sa odporúča pravidelne si aktualizovať formulár na zadávanie ponúk, najmä v posledných minútach súťažného kola elektronickej aukcie. Na predkladanie ponúk sa neodporúča využívať posledných 10 sekúnd elektronickej aukcie. Dôležitým momentom pri predkladaní návrhu je doručenie návrhu uchádzača do systému eAukcie včas, pred uplynutím ukončenia elektronickej aukcie. Treba pritom počítať s časom potrebným na úspešné odoslanie návrhu prostredníctvom internetu, prijatie a spracovanie návrhu systémom eAukcie. Tento proces je ovplyvnený viacerými faktormi, ako je momentálna rýchlosť prenosu údajov prostredníctvom internetu medzi počítačom uchádzača a serverom systému eAukcie, veľkosť prenášaných údajov, parametre počítača uchádzača (HW a SW vybavenie), momentálna vyťaženosť počítača, prípadne momentálna priepustnosť počítačovej siete LAN uchádzača a pod. To znamená, že návrhy, ktoré boli do lehoty stanovenej ako ukončenie elektronickej aukcie do systému eAukcie doručené a systémom eAukcie spracované - systém eAukcie zaznamená. Ak uchádzač odošle návrh v krátkom časovom intervale pred termínom ukončenia elektronickej aukcie, môže nastať situácia, že jeho návrh nebude včas doručený a spracovaný systémom eAukcie a nebude zaznamenaný z dôvodu uzavretia systému eAukcie presne v čase stanovenom verejným obstarávateľom ako ukončenie aukcie.

31.4 V prípade, že dôjde k poruche pri e-aukcii, z technického hľadiska, e-aukcia sa bude opakovať. Uchádzačom bude oznámené k akej poruche počas e-aukcie prišlo a odošle sa im nová výzva na účasť do e-aukcie.

### **32. Mimoriadne nízka ponuka**

32.1 Ak sa pri určitej zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k predmetným službám, komisia musí písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí zaslať odôvodnenie nízkej ponuky do **piatich pracovných dní (5) odo dňa doručenia žiadosti**, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných v mieste dodania tovaru, na mieste uskutočnenia stavebných prác alebo v mieste poskytnutia služby,
- e) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

### **33. Vylúčenie uchádzača**

Komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky v prípade, ak uchádzač,

- a) nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 42 ods.3
- b) nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo,
- c) predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.

### **34. Kritériá na hodnotenie ponúk**

34.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena. Poradie bude zostavené elektronickou aukciou, teda automatizovaným vyhodnotením ponúk.

34.2 Úspešným uchádzačom verejnej súťaže po vyhodnotení časti ponúk označených „Kritériá“ sa stane uchádzač, ktorého ponuka automatizovaným vyhodnotením sa stane najúspešnejšou a nebol následne vylúčený z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky podľa bodu 33 tejto časti SP.

34.3 V prípade, že komisia na vyhodnotenie ponúk vylúči ponuku uchádzača zo súťaže z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí vo vyhodnotení elektronickou aukciou.

**34.4 V prípade, že viac ponúk sa umiestní na najúspešnejšom mieste, úspešným uchádzačom bude ten, ktorý ponúkol prvý najnižšiu cenu.**

## **Časť VII. Uzavretie zmluvy**

### **35. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti**

35.1 Podľa § 32 ods. 8 a § 44 ods. 1 je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk na základe kritérií vyhodnotiť splnenie podmienok účasti u úspešného uchádzača

podľa § 33, v prípade, že uchádzač predložil namiesto dokladov na splnenie podmienok účasti čestné vyhlásenie.

35.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí.

### **36. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**

36.1 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 35.1 a 35.2 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača/ov, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali na základe kritérií, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.

36.2 Súčasne verejný obstarávateľ je povinný zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

36.3 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude doručené oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk aj keď po ukončení elektronickej aukcie, uchádzač bude vedieť poradie svojej ponuky ale bude mu absentovať informácia o prípadnom vylúčení ponúk z dôvodu mimoriadne nízkej ponuky a o splnení podmienok účasti úspešným uchádzačom.

36.4 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma. Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli. V tomto oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f). Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

### **37. Uzavretie zmluvy**

37.1 Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na uzavretie zmluvy. Zmluva musí zohľadniť všetky obchodné podmienky stanovené v časti „E“- Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov, ktoré sú v súlade s časťou C a D – Opis predmetu obstarávania a spôsob určenia ceny. Úspešný uchádzač obchodné podmienky verejného obstarávateľa nie je oprávnený meniť, upraviť alebo doplniť s výnimkou tých, ktoré sú v časti „E“ umožnené.

19.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v súlade s § 45 zák. č. 25/2006 Z.z., a to najskôr 16. deň odo dňa odoslania oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 44, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 136 ods. 3 alebo ak neboli podané námietky podľa § 138; bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr deň, nasledujúci po dni právoplatnosti rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa zákona alebo doručenia rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa zákona.

37.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7, ak bol na ich uzatvorenie písomne uchádzač vyzvaný.

37.4 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť riadnej súčinnosti pri uzatvorení zmluvy, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

37.5 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy

tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

- 37.6 Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzatvorené do 30 dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.
- 37.7 Uzavretá zmluva/vy nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 37.8. Uchádzači, ktorý neposkytnú verejnému obstarávateľovi súčinnosť pri uzavretí zmluvy podľa § 45 ods. 9, prepadne im zábezpeka podľa § 36 ods. 4 v prospech verejného obstarávateľa.

### Časť VIII.

#### Lehota viazanosti ponúk

38. Lehota viazanosti ponúk končí dňom **30.08.2013**. Do tejto lehoty sú uchádzači viazaní svojou ponukou.
39. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 23.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie zadávania tejto zákazky.
40. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

### Časť IX.

#### Uzatváranie dodatkov pri plnení zmluvy

41. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom verejného obstarávania vtedy, ak by sa jeho obsahom menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky, dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala.

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov

## B Zábezpeka

# Zábezpeka

**Zábezpeka je stanovená vo výške 5 000 €, slovom: päťtisíc EUR.**

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberá uchádzač.

## 1. Spôsoby zloženia zábezpeky :

1.1 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky,

1.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača .

## 2. Podmienky zloženia zábezpeky :

2.1 Zloženie finančných prostriedkov (eurách) na bankový účet verejného obstarávateľa.

**2.1.1 Finančné prostriedky musia byť zložené na doleuvedený bankový účet verejného obstarávateľa:**

**Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
účet: 700071273/8180  
var. symbol platby: IČO uchádzača**

2.1.2 Uchádzač v ponuke zloženie finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa preukáže výpisom/výpismi z bankového účtu

( kópia / kópie bankového dokladu musí/musia byť súčasťou predloženej ponuky). Ak uchádzač v ponuke nepredloží vyššie uvedený doklad / uvedené doklady, preukazujúci/preukazujúce zloženie zábezpeky na účet verejného obstarávateľa, bude zo súťaže vylúčený.

**Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.** Doba platnosti zábezpeky spôsobom zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

2.1.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodov 2.1.1 a 2.1.2 bude uchádzač zo súťaže vylúčený.

## 2.2 Poskytnutie bankovej záruky uchádzača.

2.2.1 Poskytnutie bankovej záruky / bankových záruk sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina / záručné listiny môže/ môžu byť vystavená/ vystavené bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine viazaná na lehotu viazanosti ponuky. V prípade zákonného predĺženia lehoty viazanosti budú uchádzači, ktorí zložili bankovú zábezpeku vyzvaní, aby ju predĺžili do novej lehoty viazanosti.

2.2.1.1 Uchádzač poskytnutie bankovej záruky v ponuke preukáže predložením záručnej listiny (originál alebo úradne overená kópia), v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača.

2.2.1.2 Ak uchádzač v ponuke nepredloží originál bankovej záruky alebo úradne overenú kópiu bankovej záruky v súlade s bodom 2.2 tejto časti SP, bude zo súťaže vylúčený.

## 3. Podmienky uvoľnenia alebo vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy.

- 3.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa
- 3.1.1 Zábezpeka bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 3.1.2 Peňažný účet v Štátnej pokladnici neposkytuje úroky, preto zábezpeka bude vrátená uchádzačom v súlade so zák. č. 25/2006 Z.z. bez úrokov.

- 3.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- 3.2.1 Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak uchádzač neoznámí banke písomne svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

#### 4. Podmienky uvoľnenia a vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti.

- 4.1 Verejný obstarávateľ uvoľní pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní ak:
- 4.1.1 uchádzač nesplnil podmienky účasti a verejný obstarávateľ ho zo súťaže vylúčil a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v zákonom stanovenej lehote,
- 4.1.2 jeho ponuka bola zo súťaže vylúčená pri vyhodnocovaní ponúk a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v zákonom stanovenej lehote,
- 4.1.3 verejný obstarávateľ zrušil súťaž, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi.

#### 5. Zábezpeka v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk :

- 5.1 zábezpeka zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- 5.2 pri zábezpeke bankovou zárukou
- v prípade bankovej záruky verejný obstarávateľ upovedomí uchádzača o predĺžení lehoty viazanosti; uchádzač je povinný upovedomiť banku a požiadať o predĺženie lehoty viazanosti ponuky; predĺženie bankovej záruky uchádzač predloží do určeného termínu verejnému obstarávateľovi.

#### 6. Spôsob zloženia zábezpeky uvedený v bode 1 tejto časti súťažných podkladov si vyberie uchádzač.

#### 7. Prepadnutie zábezpeky

##### **7.1 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa,**

- 7.1.1 ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk,**
- 7.1.2 ak v prípadoch podľa § 32 ods. 8 nepredloží doklady v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom alebo**
- 7.1.3 predloží doklady, ktoré sú v rozpore s údajmi, uvedenými v čestnom vyhlásení alebo**
- 7.1.4 ak neposkytne súčinnosť podľa § 45 ods. 9.**

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava  
Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

## C

### Opis predmetu obstarávania



## Predmet zákazky

Predmetom zákazky je tlač tlačovín, a to :

1. Tlač knižných publikácií a časopisu BIBIANA, ktorá zahŕňa:

- tlač knižných publikácií
- knihárske spracovanie (väzba V2, V2 + 2 cvoky, V2, V4 a pod.)
- expedíciu na miesto určenia

2. Tlač propagačných materiálov zahŕňa:

- tlač
- bez väzby, resp. resp. väzba - V2 s 2 záložkami
- bigovanie
- skladanie
- expedíciu na miesto určenia

**Uchádzači musia predložiť ponuku na celý predmet zákazky, a to na:**

1. časť „tlač knižných publikácií a
2. časť „tlač časopisu BIBIANA“ a
3. časť „tlač propagačných materiálov“.

### **1. Tlač knižných publikácií v nasledovnej špecifikácii:**

#### **1.1 Tlač knižných publikácií**

##### **1.1.1 Katalóg BAB**

Typ:	KNIŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe	
Formát:	220 x 210 mm
Väzba:	V2
Rozsah:	400 tlač. strán
Farebnosť:	vnútro: 4 + 4 obálka: 4 + 0
Papier	vnútro: 135 g/m2 ONM obálka: 250 g/m2 ONM

Náklad:	300 ks; spolu 600 ks
Periodicita:	Každý páry rok
Termín dodania	2014 2016
Termín dodania: 5 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.1.2. Katalóg BIB 2013

Typ:	KNÍŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
	tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe
Formát:	300 x 185 mm
Väzba:	Tvrdá, šitá, V8 ,papierový poťah CMYK, matné lamino, lokálny UV lak, predsádzky 2 farby.
Rozsah:	cca 350 tlač. strán vrátane 300 farebných obrázkov, dvojjazyčný text /SK, AJ/
Farebnosť:	vnútro: 4 + 4 obálka: 4 + 0
Papier	vnútro: 150 g/m2 ONM , tlač CMYK obálka: 300 g/m2 ONM + matné lamino
Náklad:	900 ks; spolu 1800 ks
Periodicita:	Každý nepárny rok
Termín dodania	do 15. 08. 2013 do 15. 08. 2015
Termín dodania: 5 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.1.3 Zborník zo sympózia BIB 2013

Typ:	KNÍŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe	

Formát:	225 x 185 mm
Väzba:	V 2 Mäkká, matné lamino
Rozsah:	asi 160 tlač. strán vrátane 240 farebných obrázkov, dvojjazyčný text /SK, AJ/
Farebnosť:	vnútro: 4 + 4 obálka: 4 + 0
Papier	vnútro: 150 g/m2 ONM obálka: 300 g/m2 ONM
Náklad:	300 ks; spolu 600 ks
Periodicita:	Každý nepárny rok
Termín dodania	do 15. 12. 2013 do 15. 12. 2015
Termín dodania: 4 pracovné dni od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

#### 1.1.4 Prezenčná brožúra „Ocenení ilustrátori BIB 2013“ + Workshop 2013

Typ:	KNÍŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe	
Formát:	210 x 240 mm
Väzba:	zošivaná
Rozsah:	asi 26 tlač. strán vrátane 60 farebných obrázkov, dvojjazyčný text /SK, AJ/
Farebnosť:	vnútro: 4 + 4 obálka: 4 + 0
Papier	vnútro: 150 g/m2 ONM obálka: 300 g/m2 ONM
Náklad:	900 ks; spolu 1800 ks
Periodicita:	Každý nepárny rok
Termín dodania	do 15. 12. 2013 do 15. 12. 2015
Termín dodania: 4 pracovné dni od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

## **1.2 Tlač časopisu BIBIANA v nasledovnej špecifikácii**

### **Časopis BIBIANA / 2013 -2016/**

Typ:	KNÍŽNÁ PUBLIKÁCIA
Zadanie:	sadzba, tlač, väzba
tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe	
Formát:	240 x 185 mm
Väzba:	V 2 mäkká, brožovaná
Rozsah:	asi 72 tlač. strán vrátane 10 čiernobielych ilustrácií zalomených do textu
Farebnosť:	vnútro: 1 + 1 obálka: 4 + 0
Papier	vnútro: 80 g/m2 bezdrevný, ofsetový obálka: 250 g/m2 + matné lamino
Náklad:	800 ks; spolu za 15 čísiel 12 000 ks
Periodicita:	štvrtročník
Termín dodania	3 čísla v roku 2013, 4 čísla v roku 2014, 2015, 2016 spolu 15 čísiel
Termín dodania: 5 pracovných dní od zadania tlačových podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### **Harmonogram na rok 2013**

Číslo	Odvzdanie podkladov zhotoviteľovi	Dodanie časopisu v požadovanom náklade na miesto určenia
1	Uzávierka 15. 05. 2013	Do 5 dní od zadania
2	Uzávierka 15. 09. 2013	Do 5 dní od zadania
3	Uzávierka 15. 11. 2013	Do 5 dní od zadania

## Harmonogram na rok 2014-2016

Číslo	Odovzdanie podkladov zhotoviteľovi	Dodanie časopisu v požadovanom náklade na miesto určenia
1	Uzávierka 15. 03. 2014, 2015, 2016	Do 5 dní od zadania
2	Uzávierka 15. 05. 2014, 2015, 2016	Do 5 dní od zadania
3	Uzávierka 15. 09. 2014, 2015, 2016	Do 5 dní od zadania
4	Uzávierka 15. 11. 2014, 2015, 2016	Do 5 dní od zadania

### 1.3 Tlač propagačných materiálov v nasledovnej špecifikácii

#### 1.3.1 Plagát A1 /programy/

Formát	90 x 60 cm
Papier	120 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	1 + 0
Náklad	120 ks x 12 mesiacov
Termín dodania:	mesačne za 4 rokov 5 760 ks
Verejný obstarávateľ dodá podklady textu v elektronickej podobe. Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

#### 1.3.2 Plagátik - pohľadnica /BAB/ avízo na festival BAB 2014

Formát	A5
Papier	250 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 4
Náklad	<b>500 ks / každý páry rok / spolu 1000 ks 2014, 2016</b>

**Termín: podľa dohody raz za dva roky**

Verejný obstarávateľ dodá tlačové podklady v elektronickej podobe.

Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.

**1.3.3 Plagát A1 /BAB/**

Formát	A1
Papier	150 g/m2 natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 0
Náklad	300 ks / každý páry rok;/ spolu 600 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

**1.3.4 Plagát A2 /BAB/ výstavy mimo BIBIANY**

Formát	A2
Papier	150 g/m2 natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 0
Náklad	200 ks +200 ks+200 ks (3x rôzne tlače ) každý páry rok; spolu 1200 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

**1.3.5 Plagát A4 /BAB/**

Formát	A4
Papier	135 g/m2 natieraný, lesklý

Farebnosť	4 + 0
Náklad	300 ks / každý páry rok/; spolu 600 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.6 Plagát programový /BAB/

<b>Obálka</b>	
Formát	610 x 427 mm
Papier	150 g/m2 natieraný, lesklý
Farebnosť:	4 + 0
Náklad	200 ks / každý páry rok/; spolu 400 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.7 Hlasovacie lístky /BAB/

Formát	A5 210 x 145 mm
Papier	80 g/m2, BO
Farebnosť	4 + 0
Náklad	6 x 1000 ks farebne rozlíšených na 6 súťažných pásiem Každý páry rok; spolu 12 000ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.8 Programový bulletin /BAB/

Formát	A5 210 x 145 mm
Papier	135 g/m2 natieraný, lesklý, 1x lom
Farebnosť	4 + 4
Náklad	4 000 ks / každý páry rok/; spolu 8 000ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania)	

je sídlo verejného obstarávateľa.

### 1.3.9 Ekologické papierové tašky s farebným motívom

Formát	230 x 100 x 320 mm
Papier	150 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 0
Náklad	150 ks / každý párný rok/; spolu 300 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.10 Diplomy pre odmenených /BAB/

Formát	A4
Papier	250 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 0
Náklad	12 ks /každý párný rok/; spolu 24 ks
Termín dodania	2014, 2016
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.11 Pozvánky /BAB/

Formát	B7 100 x 210 mm
Papier	250 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	4+4
Náklad	Každý párný rok z toho: <ul style="list-style-type: none"><li>• 600 ks otvorenie</li><li>• 400 ks záver vernísáže 200ks výstava č. 1</li><li>• 200 ks výstava č. 2</li><li>• 200 ks výstava č. 3</li></ul> spolu 3200 ks
Termín dodania	2014, 2016



Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe  
Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.

### 1.3.12 Plagát A1 /BIB/

Formát	700 x 500 mm
Papier	150 g/m <sup>2</sup>
Farebnosť	4 + 0
Náklad	300 ks /každý nepárny rok/; spolu 600 ks
Termín dodania	podľa dohody 2013, 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.13 Plagát A1 /BIB 2013/ - štyri druhy plagátov ocenených ilustrácií /4 x 500 ks /

Formát	700 x 500 mm
Papier	180 g/m <sup>2</sup> natieraný, lesklý
Farebnosť	4 + 4
Náklad	2000 ks /každý nepárny rok/ štyri druhy plagátov ocenených ilustrácií /4 x 500 ks / spolu 4000 ks
Termín dodania	do 10. 11. 2013, 10. 11. 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.14 Vstupenky BIB 2013

Formát	210 x 90 mm
Papier	pohľadnicový kartón Knihárske spracovanie: 2x perforovanie /na kontrolný kupón/
Farebnosť	4 + 4
Náklad	Každý nepárny rok Detská 16 000ks Dospelý 2 500 ks Rodinná 600 ks

	spolu Detská 32 000ks Dospelý 5 000 ks Rodinná 1 200 ks
Termín dodania	do 10. 08. 2013 10. 08. 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.15 Čestná vstupenka

Formát	120 x 60 mm
Papier	200g/m2, matné lamino
Farebnosť	4+4
Tlač	Potlač jednej strany, dvojjazyčný text cez farebný obrázok
Náklad	300 ks / každý nepárny rok /; spolu 600 ks
Termín dodania	do 10.08. 2013 10. 08. 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.16 Pozvánka BIB 2013

Formát	100 x 150 mm
Papier	220g/m2, biely Conqueror
Farebnosť	4+4
Tlač	jednostranná, dvojjazyčný text + farebný obrázok
Náklad	1200 ks / každý nepárny rok / z toho: Pozvánka na vernisáž 600 ks Pozvánka na sympóziu 50 ks Pozvánka na recepciu 200 ks

	Pozvánka na tlačovku 250 ks Pozvánka na výstavu v BIBIANE 100 ks 5 druhov pozvánok rovnakého rozmeru s rôznym textom; spolu Pozvánka na vernisáž 1200 ks Pozvánka na sympózium 100 ks Pozvánka na recepciu 400 ks Pozvánka na tlačovku 500ks Pozvánka na výstavu v BIBIANE 200 ks
Termín dodania	do 01. 08. 2013 01. 08. 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.3.17 Samolepiace etikety - bibátka /BIB/

Formát	6 cm priemer
Papier	80 gr./m2 samolepiaci
Farebnosť	4 + 0
Tlač	jednostranná, dvojjazyčný text cez farebný obrázok
Náklad	50 000 ks
Termín dodania	Do 01. 03. 2015
Tlačové podklady verejný obstarávateľ dodá v elektronickej podobe Termín dodania: do 3 pracovných dní od odovzdania podkladov. Miestom plnenia (dodania) je sídlo verejného obstarávateľa.	

### 1.4 Iné

Podľa potrieb a požiadaviek verejného obstarávateľa.  
 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo podľa finančných možností a potrieb tento predpokladaný rozsah knižných publikácií, časopisu a propagačných materiálov uvedených v bodoch 1.1 –1.3 upraviť, t. j. zúžiť (pri napr. absencii autorských práv alebo z iného dôvodu) alebo rozšíriť, a prípadne doplniť i o iné druhy tlače. Prípadná úprava špecifikácie bude dohodnutá dodatkom k zmluve.

Verejný obstarávateľ vyžaduje:

- aby zhotoviteľ zhotovil a dodal predmet zákazky v dohodnutom náklade a dobrej kvalite; za dobrú kvalitu tlače a knihárskeho spracovania objednávateľ považuje, aby jednotlivé druhy tlačovín spĺňali kvalitu danú slovenskými technickými normami (napr. Pri papieroch s plošnou hmotnosťou do 10g/m<sup>2</sup> je stanovená hrúbka väzby na 5 - 40 mm pri spojovaní zložiek špeciálne perforovaných v chrbtovom lome, a 5 - 20 mm pri spojovaní zložiek zlepených v chrbtovom lome; lepená a ani šitá väzba tlače sa nesmú pri manipulácii s publikáciou rozpadávať, musí byť zabezpečený kvalitný orez papiera, správne a úplné zoradenie strán, dodržanie kvality papiera (zmena v zadaní papiera je možná len po dohode s verejným obstarávateľom, tlač nesmie presakovať),
- dodať dielo objednávateľovi v tlačenej podobe,
- vykonať predmet zmluvy riadne v súlade s požiadavkami objednávateľa, v zmysle špecifikácie a s platnými technickými normami pre polygrafickú výrobu,
- vykonávať plnenie zmluvy na svoje náklady a vlastné nebezpečenstvo,
- termínovaná oprava chybnnej tlače, resp. väzby, farby bude riešená individuálne; v prípade, že väzba bude chybná, bude vrátená na opravu na náklady zhotoviteľa, ktorý je povinný vykonať opravu a doručiť opravenú publikáciu na miesto plnenia verejného obstarávateľa najneskôr do 7 pracovných dní od vrátenie chybnnej publikácie.

**Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov, aby v ponuke predloženej v listinnej forme predložili k nahliadnutiu:**

- po 1 ks rôznych knižných publikácií s väzbou V2, V4 - minimálne 3 kusy
- plagátu A1(1 ks),
- časopisu (1 ks).

Tieto predložené materiály nakoľko nie sú predmetom hodnotenia ponúk budú uchádzačom vrátené po ukončení súťaže.

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava  
Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

## D Spôsob určenia ceny

## Spôsob určenia ceny

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena s možnosťou jej úpravy pri zmene administratívnych opatrení štátu, napr. zmene DPH. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v EUR.
2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 2.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 2.2. sadzba DPH a výška DPH,
  - 2.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom, ktorej súčasťou je aj DPH. Súčasne na túto skutočnosť v ponuke upozorní.
4. **Cena uvedená v ponuke musí obsahovať cenu v rozsahu špecifikácie uvedenej v Opise predmetu zákazky za obdobie 2013-2016:**
  - 4.1 za každú knižnú publikáciu v stanovenom náklade
  - 4.2 za jednotlivé čísla časopisu BIBIANA v stanovenom náklade
  - 4.3 za každý jeden titul propagačných materiálov v stanovenom náklade
  - 4.4 **za všetky knižné publikácie, časopis Bibiana a za všetky propagačné materiály spolu.**
5. Cena bude obsahovať aj služby súvisiace s dodaním predmetu zákazky (balenie, expedovanie a dopravu).
6. V prípade, že pri zadaní konkrétnych knižných publikácií, propagačných materiálov a jednotlivých čísel časopisu BIBIANA príde k zmene počtu rukopisných strán oproti predpokladanému rozsahu zadaného v zmluve o dielo, resp. k zmene rozsahu nákladu, resp. k zmene špecifikácie o viac alebo menej ako 10%, alebo dotlače, cena knižných publikácií, cena propagačných materiálov a cena jednotlivých čísel časopisu BIBIANA bude závisieť od nárastu alebo zníženia nákladov na ich zhotovenie. Úprava ceny musí vychádzať z kalkulácie nákladov uvedených v prílohe č. 1 a č. 2 tejto zmluvy. Zhotoviteľ musí predložiť objednávateľovi podrobnú kalkuláciu a až po dohode s objednávateľom môže zhotoviť konkrétnu knižnú publikáciu, resp. konkrétne číslo časopisu alebo propagačný materiál. V prípade takých tlačovín, ktoré nie sú súčasťou opisu predmetu zákazky, zhotoviteľ predloží kalkuláciu v súlade so zákonom o cenách, ktorú musí objednávateľ posúdiť a odsúhlasiť.
7. Uchádzač je povinný predložiť aj podrobnú kalkuláciu za každú jednu tlačovinu v súlade so vzorom pre knižné publikácie (bod 8.1), propagačné materiály (bod 8.2) a časopis (bod 8.3) tejto časti SP.

8. Uchádzač spracuje podrobnú kalkuláciu ceny podľa horeuvedeného a nasledovných tabuliek na 2 desatinné miesta.

**V tabuľkách vyplní cenu za kompletný náklad a špecifikáciu uvedenú v opise predmetu zákazky osobitne za papier, osobitne za tlač, osobitne za knižárske spracovanie a osobitne za všetky ostatné náklady ako aj cenu spolu.**

### 8.1 Pre knižné publikácie:

<b>Knižné publikácie</b> <i>Uviesť titul knižnej publikácie vrátane nákladu/počet ks.....</i> <i>napr.</i> <b>Katalóg BAB - 300 ks</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výška DPH</b>	<b>Cena vrátane DPH</b>
cena papiera			
cena tlače			
cena knižárskeho spracovania			
všetky ostatné náklady uchádzač uvedie náklady, ktoré zahrnul do ostatných nákladov			
<b>Spolu za celú tlačovinu /.....ks</b>			

### 8.2 Pre propagačné materiály

<b>Propagačné materiály</b> <i>Uviesť titul propagačného materiálu vrátane nákladu/počet ks.....</i> <i>napr.</i> <b>Plagát A1 /programy/-500 ks</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výška DPH</b>	<b>Cena vrátane DPH</b>
cena papiera			
cena tlače			
všetky ostatné náklady uchádzač uvedie náklady, ktoré zahrnul do ostatných nákladov			
<b>Spolu za celú tlačovinu /.....ks</b>			

### **8.3 Pre časopis BIBIANA**

**Tabuľka - kalkulácia nákladov tvoriacich jedno číslo časopisu pri uvedenom náklade 800 ks :**

#### **1 bežné číslo**

kalkulácia nákladov v nasledovnom zložení:

1 číslo – 800 ks	Bez DPH	DPH	Vrátane DPH
Cena papiera			
Cena tlače			
Cena knižárskeho spracovania			
Expedícia na miesto určenia vrátane dopravy			
Všetky ostatné náklady uchádzač uvedie náklady, ktoré zahrmul do ostatných nákladov			
<b>Spolu</b>			





## 9. Sumár jednotlivých skupín tlačovín

### 9.1 Za jednotlivé knižné tituly, časopis a propagačné materiály je určená takto:

	Cena spracovaná za knižné publikácie a časopis Bibiana na základe špecifikácie uvedenej v prílohe 1 zmluvy	Množstvo ks vrátane nákladu	Cena s DPH za 1 ks 1 katalóg, 1 zborník, 1 brožúra 1 číslo časopisu vrátane nákladu	DPH za celé množstvo	Cena bez DPH za celé množstvo	Cena s DPH za celé množstvo
1	Katalóg BAB /2014, 2016/ 300x2=600 ks	2 katalógy				
2	Katalóg BIB (2013 a 2015) 900x2=1800 ks	2 katalógy				
3	Zborník zo sympózia BIB(2013, 2015) 300x2=600 ks	2 zborníky				
4	Prezenčná brožúra „Ocenení ilustrátori BIB 2013“ + Workshop a 2015 900x2=1800 ks	2 brožúry				
	Medzisúčtet za knižné publikácie					
	Časopis BIBIANA / 2013 -2016/					

	3čísla za rok 2013; 4 čísla za roky 2014, 2015 a 2016; spolu za 15 čísiel 800x15=12 000 ks					
5	číslo za 2013					
6	číslo za 2013					
7	číslo za 2013					
8	číslo za 2014					
9	číslo za 2014					
10	číslo za 2014					
11	číslo za 2014					
12	číslo za 2015					
13	číslo za 2015					
14	číslo za 2015					
15	číslo za 2015					
16	číslo za 2016					
17	číslo za 2016					
18	číslo za 2016					
19	číslo za 2016					
	Medzisúčet za časopis Bibiana					
	Cena propagačných materiálov spracovaná na základe špecifikácie a množstva uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy	Množstvo ks	Cena za 1 náklad (napr. bod 1 za 120 ks)	Cena bez DPH za celé množstvo (napr. bod 1 za 5760 ks)	DPH za celé množstvo (napr. bod 1 za 5760 ks)	Cena s DPH za celé množstvo (napr. bod 1 za 5760 ks)

20	<b>Plagát A1 /programy/</b> 120 ks mesačne, 1440 ks ročne; za 5 rokov 7200 ks	5760 ks				
	za 120 ks					
21	<b>Plagátik - pohľadnica /BAB/ avízo na festival BAB 2014 a 2016</b> 500 ks na 1 ročník 1000 ks na 2 ročníky	1000 ks				
	za 500 ks					
22	<b>Plagát A1 /BAB//2014, 2016/</b> 300 ks na 1 ročník 600 ks na 2 ročníky	600 ks				
	za 300 ks					
23	<b>Plagát A2 /BAB/ výstavy mimo BIBIANY/2014, 2016/</b> 600 ks na 1 ročník 1200 ks na 2 ročníky	1 200 ks				
	za 600 ks					

24	<b>Plagát A4 /BAB 2014, 2016/</b> 300 ks 1 ročník 600 ks 2 ročníky  za 300 ks	600 ks				
25	<b>Plagát programový /BAB 2014, 2016/</b> 200 ks 1 ročník 400 ks 2 ročníky  za 200 ks	400 ks				
26	<b>Hlasovacie lístky /BAB 2014, 2016/</b> 6000 ks 1 ročník (6x1000) 12 000 ks 2 ročníky  za 6000 ks	12 000 ks				
27	<b>Programový bulletin /BAB 2014, 2016/</b> 4000 ks 1 ročník 8000 ks 2 ročníky  za 4000 ks	8000 ks				

28	<b>Ekologické papierové tašky s farebným motívom /2014, 2016/</b> 150 ks 1 ročník 300 ks 2 ročníky	300 ks				
29	<b>Diplomy pre odmenených /BAB 2014, 2016/</b> 12 ks 1 ročník 24 ks 2 ročníky	24 ks				
30	<b>Pozvánky /BAB 2014, 2016/</b> 1600 ks 1 ročník( 600+400+200+200+200) 3200 ks 2 ročníky	3 200 ks				

31	<b>Plagát A1 /BIB 2013, 2015/</b> 300 ks 1 ročník 600 ks 2 ročníky	600 ks				
za 300 ks						
32	<b>Plagát A1 /BIB 2013, 2015/</b> 2000 ks 1 ročník( 4x500) 4000 ks 2 ročníky	4000 ks				
za 2000 ks						
33	<b>Vstupenky BIB 2013, 2015</b> <b>za 1 ročník</b> Detské 16 000 ks Dospelých 2 500 ks Rodinné 600 ks za 2 ročníky 32 000 ks 5000 ks 1200 ks	32 000 ks 5000 ks 1200 ks				
16 000 ks 2500 ks 600 ks						
34	<b>Čestná vstupenka</b> 300 ks za jeden ročník 600 ks za dva ročníky	600 ks				

	300 ks					
35	<b>Pozvánka BIB 2013, 2015</b> 1200 1 ročník (600+50+200+250+100) 2400 2 ročníky	2400 ks				
	1200 ks					
36	<b>Samolepiace etikety - bibátka /BIB/2015</b> 50 000 ks 1 ročník	50 000 ks				
	50 000 ks					
Medzisúčet propagačné materiály						
<b>Spolu za všetky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• knižné publikácie,</li> <li>• všetky čísla časopisu Bibiana a</li> <li>• všetky propagačné tlačoviny v stanovenom množstve</li> </ul>						





Uchádzač uvedie cenu za každú tlačovinu:

- cenu za 1 náklad
- cenu bez DPH za celé množstvo
- výšku DPH za celé množstvo
- cenu s DPH za celé množstvo

**Uchádzač uvedie cenu spolu za všetky**

- **knižné publikácie,**
- **všetky čísla časopisu Bibiana a**
- **všetky propagačné tlačoviny v stanovenom množstve**

ktorá bude predmetom hodnotenia kritéria „najnižšia cena“

Táto cena spolu za celý predmet zákazky bude kritériom na vyhodnotenie ponúk.

V elektronickej aukcii sa môže upravovať cena smerom dole za každú tlačovinu samostatne, tak ako je to uvedené v časti „A“ Elektronická aukcia. Pre vyhodnotenie kritéria „najnižšia cena“ je však dôležitá cena za celý predmet zákazky.

10. Uchádzači upravia cenu o 20 % DPH na všetky knižné a propagačné materiály ako aj na časopis BIBIANA.

11. Ak ponuku predloží uchádzač z iného členského štátu Európskeho spoločenstva, ktorý nie je registrovaný pre DPH v SR, uvedie navrhovanú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v SR upozorní v ponuke. K navrhovanej cene bez DPH v ponuke uchádzača komisia na vyhodnotenie ponúk pripočíta výšku DPH, ktorú by verejný obstarávateľ prijatím jeho ponuky bol povinný zaplatiť podľa § 7 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Cena, ktorá bude u uchádzača vyhodnocovaná komisiou na vyhodnotenie ponúk, podľa pravidiel uplatnenia kritéria najnižšia cena, je súčtom vypočítaným podľa pravidla uvedeného v tomto bode.

12. Ak ponuku predloží uchádzač z tretieho štátu, ktorý sa nenachádza na území Európskeho spoločenstva a nie je registrovaný pre DPH v SR a vzťahuje sa na neho iný daňový režim, navrhovanú cenu uvedie v súlade s týmto režimom, vrátane uvedenia osoby povinnej zaplatiť DPH a referencie na príslušnú právnu úpravu (napríklad medzinárodná zmluva a národný vykonávací predpis). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v SR upozorní v ponuke. Cena, ktorá bude u uchádzača vyhodnocovaná komisiou na vyhodnotenie ponúk, podľa pravidiel uplatnenia kritéria najnižšia cena, je súčtom navrhovanej ceny a všetkých daní a platieb, ktoré by verejný obstarávateľ v súvislosti s prijatím jeho ponuky bol povinný navyše zaplatiť.

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

E  
Obchodné podmienky dodania  
predmetu obstarávania

## **Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky :**

Zmluva na poskytnutie služieb – zmluva o dielo úspešného uchádzača uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka musí obsahovať podmienky uvedené v tejto časti súťažných podkladov; uchádzač ich nemôže dopĺňať, upravovať ani meniť s výnimkou tých ustanovení, ktoré táto časť obchodných podmienok pripúšťa. S úspešným uchádzačom sa uzavrie zmluva o dielo na celý predmet zákazky.

*Návrh*

*Návrh*

### **ZMLUVA O DIELO č.        / 2013**

na Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov uzavretá podľa § 3 zákona č. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

<b>Objednávateľ:</b>	BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti
sídlo:	Panská 41, 815 39 Bratislava
štatutárny orgán:	Ing. Peter Tvrdoň, riaditeľ
IČO:	00682357
DIČ:	2020796569
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	700071273/8180
Tel.:	02/54434986
Fax:	02/ 54434986
e-mail:	<a href="mailto:bibiana@bibiana.sk">bibiana@bibiana.sk</a>

**(ďalej len "objednávateľ")**

a

Zhotoviteľ:  
Obchodné meno:  
Sídlo:  
Zastúpený:  
IČO:  
DRČ:  
Reg. č. z obchodného registra  
Bankové spojenie:  
Č. účtu:  
Tel.č.:  
Fax:  
E-mail:

## Preambula

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy o dielo (ďalej len „zmluvy“) je ponuka úspešného zhotoviteľa predložená do verejnej súťaže (nadlimitnej zákazky) zverejnenej vo Vestníku č. 67, zo dňa 5.04.2013, por. č. 5183-MSS.

## Článok I Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy sú doleuvedené knižné publikácie, časopis Bibiana a propagačné materiály - tlačoviny:

1	Katalóg BAB	2 katalógy
2	Katalóg BIB	2 katalógy
3	Zborník zo sympózia BIB	2 zborníky
4	Prezenčná brožúra „Ocenení ilustrátori BIB 2013“ + Workshop	2 brožúry
5	Časopis Bibiana 2013	1 ks
6	Časopis Bibiana 2013	1 ks
7	Časopis Bibiana 2013	1 ks
8	Časopis Bibiana 2014	1 ks
9	Časopis Bibiana 2014	1 ks
10	Časopis Bibiana 2014	1 ks
11	Časopis Bibiana 2014	1 ks
12	Časopis Bibiana 2015	1 ks
13	Časopis Bibiana 2015	1 ks
14	Časopis Bibiana 2015	1 ks
15	Časopis Bibiana 2015	1 ks
16	Časopis Bibiana 2016	1 ks
17	Časopis Bibiana 2016	1 ks
18	Časopis Bibiana 2016	1 ks
19	Časopis Bibiana 2016	1 ks
20	Plagát A1 /programy/	5760 ks
21	Plagátik - pohľadnica /BAB/ avízo na festival BAB	1000 ks
22	Plagát A1 /BAB/	600 ks
23	Plagát A2 /BAB/ výstavy mimo BIBIANY	1200 ks
24	Plagát A4 /BAB/	600 ks
25	Plagát programový /BAB/	400 ks

26	Hlasovacie lístky /BAB/	12 000 ks
27	Programový bulletin /BAB/	8 000 ks
28	Ekologické papierové tašky s farebným motívom	300 ks
29	Diplomy pre odmenených /BAB/	24 ks
30	Pozvánky /BAB/	3 200 ks
31	Plagát A1 /BIB/	600 ks
32	Plagát A1 /BIB/	4000 ks
33	Vstupenky /BIB/ pre <ul style="list-style-type: none"> <li>- deti</li> <li>- dospelých</li> <li>- rodinné</li> </ul>	32 000 ks 5000 ks 1200 ks
34	Čestná vstupenka	600 ks
35	Pozvánka BIB	2400 ks
36	Samolepiace etikety - bibátka /BIB/	50 000 ks

- 1.2 Objednávateľ si vyhradzuje právo predmet zmluvy uvedený v článku I a špecifikáciu predmetu zmluvy uvedenú v článku II v prílohe č. 1 tejto zmluvy upraviť v prípade, že sa zmenia okolnosti za ktorých bola špecifikácia určená, resp. rozšíriť alebo zúžiť predmet zákazky stanovený v článku I a II tejto zmluvy v súlade s bodom 3.5 tejto zmluvy.
- 1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať objednávatel'ovi predmet zmluvy v požadovanom náklade. Zároveň je zhotoviteľ povinný dodať dielo objednávatel'ovi aj v elektronickej forme.
- 1.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje predmet zmluvy dodať v termínoch, ktoré sú stanovené osobitne pri každom jednom titule tlačovín.
- 1.5 Objednávateľ sa zaväzuje zhotoviteľ'ovi uhradiť cenu za zhotovenie predmetu zmluvy uvedeného v článku I a II podľa článku III tejto zmluvy.
- 1.6 Predpokladaná hodnota predmetu zmluvy je do 400 000,00 € bez DPH. Do rozpätia predpokladanej hodnoty sú započítané v súlade s § 5 zák. č. 25/2006 Z.z. najmä dotlače a úprava tlačovín, ktoré sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy v špecifikácii predmetu zmluvy a v prípade potreby rozšírenie predmetu zmluvy.

#### 1.7

#### Článok II

#### Špecifikácia predmetu zmluvy

- 2.1 Špecifikácia predmetu zmluvy uvedeného v článku I. je v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

#### Článok III

#### Cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za predmet zmluvy uvedený v článku I v bodoch 1.1 až 1.4 je stanovená v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z.z v znení neskorších predpisov ako

maximálna s možnosťou jej úpravy len podľa článku III bodov 3.5 a 3.6 tejto zmluvy. Celková cena za predmet zmluvy uvedený v článku I je:

.....,- € bez DPH

.....,- € vrátane DPH

.....,- € s DPH

(slovom:.....,- €)

pričom cena za:

**jednotlivé tlačoviny aj v podrobnej kalkulácii je uvedená v prílohe č. 2 tejto zmluvy.**

			Cena bez DPH	Cena vrátane DPH
1	Katalóg BAB	1katalóg		
2	Katalóg BIB	1katalóg		
3	Zborník zo sympózia BIB	1 zborník		
4	Prezenčná brožúra „Ocenení ilustrátori BIB 2013“ + Workshop	1 brožúra		
5	Časopis Bibiana 2013	1 ks		
6	Časopis Bibiana 2013	1 ks		
7	Časopis Bibiana 2013	1 ks		
8	Časopis Bibiana 2014	1 ks		
9	Časopis Bibiana 2014	1 ks		
10	Časopis Bibiana 2014	1 ks		
11	Časopis Bibiana 2014	1 ks		
12	Časopis Bibiana 2015	1 ks		
13	Časopis Bibiana 2015	1 ks		
14	Časopis Bibiana 2015	1 ks		
15	Časopis Bibiana 2015	1 ks		
16	Časopis Bibiana 2016	1 ks		
17	Časopis Bibiana 2016	1 ks		
18	Časopis Bibiana 2016	1 ks		
19	Časopis Bibiana 2016	1 ks		
20	Plagát A1 /programy/	120 ks		
21	Plagátik - pohľadnica /BAB/ avízo na festival BAB	500 ks		
22	Plagát A1 /BAB/	300 ks		
23	Plagát A2 /BAB/ výstavy	600 ks		

	mimo BIBIANY			
24	Plagát A4 /BAB/	300 ks		
25	Plagát programový /BAB/	200 ks		
26	Hlasovacie lístky /BAB/	6 000 ks		
27	Programový bulletin /BAB/	4 000 ks		
28	Ekologické papierové tašky s farebným motívom	150 ks		
29	Diplomy pre odmenených /BAB/	12 ks		
30	Pozvánky /BAB/	1600 ks		
31	Plagát A1 /BIB/	300 ks		
32	Plagát A1 /BIB/	2000 ks		
33	Vstupenky /BIB/ pre - deti - dospelých - rodinné	16 000 ks 2500 ks 600 ks		
34	Čestná vstupenka	300 ks		
35	Pozvánka BIB	1200 ks		
36	Samolepiace etikety - bibátka /BIB/	50 000 ks		

- 3.2 Cena jednotlivých tlačovín obsahuje aj náklady vrátane služieb súvisiacich s dodaním predmetu zmluvy na miesto plnenia (balenie, expedícia, doprava).
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný uhradiť zhotoviteľovi dohodnutú cenu bezhotovostne na základe doručeného riadneho daňového dokladu vždy po dodaní každého titulu jednotlivých druhov tlačovín v dohodnutom rozsahu v dohodnutej lehote splatnosti. Lehota splatnosti je 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia daňového dokladu objednávateľovi.
- 3.4 Zhotoviteľ vystaví a doručí objednávateľovi faktúru samostatne po dodaní každého titulu knižnej publikácie, resp. čísla časopisu v dohodnutom náklade.
- 3.5 V prípade, že pri zadaní konkrétnych knižných publikácií a jednotlivých čísiel časopisu BIBIANA a jednotlivých propagačných materiálov príde k zmene počtu rukopisných strán oproti predpokladanému rozsahu zadaného v zmluve o dielo, resp. k zmene rozsahu nákladu, resp. k zmene špecifikácie o viac alebo menej ako 10%, alebo dotlače, cena knižných publikácií a cena jednotlivých tlačovín bude závisieť od nárastu alebo zníženia nákladov na ich zhotovenie. Úprava ceny musí vychádzať z kalkulácie nákladov uvedených v prílohe č. 1 a č. 2 tejto zmluvy. Zhotoviteľ musí predložiť objednávateľovi podrobnú kalkuláciu a až po dohode s objednávateľom môže zhotoviť konkrétnu tlačovinu. V prípade takých tlačovín, ktoré nie sú súčasťou opisu predmetu zákazky, zhotoviteľ predloží kalkuláciu v súlade so zákonom o cenách, ktorú musí objednávateľ posúdiť a odsúhlasiť.



- 3.6 Cenu predmetu zmluvy je možné upraviť aj v prípade zmeny DPH.
- 3.7 Zhotoviteľ si nebude nárokovať náhradu škody v prípade, že niektoré z tlačovín sa nebudú tlačiť z dôvodov na strane objednávateľa, napr. absencia získania autorských práv ku knižným publikáciám, resp. nerealizácie niektorých podujatí, resp. nedostatku finančných prostriedkov.
- 3.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je podrobná kalkulácia nákladov jednotlivých tlačovín uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

#### Článok IV Povinnosti a práva zmluvných strán

##### 4.1 Objednávateľ je povinný:

- 4.1.1 poskytnúť zhotoviteľovi podklady na zhotovenie predmetu zmluvy kompletne podklady v PDF formáte v elektronickej forme,
- 4.1.2 poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy,
- 4.1.3 uhradiť dohodnutú cenu,
- 4.1.4 prevziať predmet plnenia od zhotoviteľa,

##### 4.2 Zhotoviteľ je povinný:

- 4.2.1 na základe výzvy objednávateľa prevziať podklady na vykonanie predmetu zmluvy pre každý jednotlivý titul, a to najneskôr do troch pracovných dní,
- 4.2.2 v lehote plnenia zhotoviť a dodať predmet zmluvy v dohodnutom náklade a dobrej kvalite; za dobrú kvalitu tlače a knihárskeho spracovania objednávateľ považuje, aby jednotlivé druhy tlačovín spĺňali kvalitu danú slovenskými technickými normami (napr. Pri papieroch s plošnou hmotnosťou do 10g/m<sup>2</sup> je stanovená hrúbka väzby na 5 - 40 mm pri spojovaní zložiek špeciálne perforovaných v chrbtovom lome, a 5 - 20 mm pri spojovaní zložiek zlepených v chrbtovom lome; lepená a ani šitá väzba tlače sa nesmú pri manipulácii s publikáciou rozpadávať, musí byť zabezpečený kvalitný orez papiera, správne a úplné zoradenie strán, dodržanie kvality papiera (zmena v zadaní papiera je možná len po dohode s objednávateľom, tlač nesmie presakovať),
- 4.2.3 dodať dielo objednávateľovi v tlačenej podobe,
- 4.2.4 vykonať predmet zmluvy riadne v súlade s požiadavkami objednávateľa, v zmysle špecifikácie a s platnými technickými normami pre polygrafickú výrobu,
- 4.2.5 vykonávať plnenie zmluvy na svoje náklady a vlastné nebezpečenstvo,
- 4.2.6 termínovaná oprava chybnéj tlače, resp. väzby bude riešená individuálne; v prípade, že väzba bude chybná, bude vrátená na opravu na náklady zhotoviteľa, ktorý je povinný vykonať opravu a doručiť opravenú publikáciu na miesto plnenia BIBIANA v Bratislave do 7 pracovných dní od vrátenie chybnéj knižnej publikácie a propagačného materiálu a do 5 pracovných dní od vrátenia chybného čísla časopisu.

#### Článok V Miesto plnenia a čas plnenia

- 5.1 Zhotoviteľ je povinný dodať predmetné tlačoviny vždy do sídla objednávateľa.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný vykonať predmet zmluvy uvedený v článku I a II a špecifikovaný v prílohe č. 1 zmluvy v termínoch, ktoré sú uvedené osobitne pri každom jednom titule v dohodnutom náklade.

## Článok VI

### Uzatváranie dodatkov k zmluve

- 6.1 Objednávateľ nesmie uzavrieť dodatok k tejto zmluve, ak by sa jeho obsahom menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky, dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala.
- 6.2 V prípade úpravy všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. Obchodného zákonníka a pod.), ktoré budú mať vplyv na uzavretú zmluvu, je možné zmluvu upraviť dodatkom k zmluve v rozsahu legislatívnej úpravy.

## Článok VII

### Vlastnícke právo

- 7.1 Vlastnícke právo k predmetu zákazky, resp. jeho častí, nadobudne objednávateľ, po prevzatí a uhradení konkrétnych tlačovín.

## Článok VIII.

### Zmluvné pokuty

- 8.1 Ak zhotoviteľ odovzdá predmet plnenia po zmluvne dohodnutom termíne zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,3% z ceny predmetu plnenia, za každý začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade, že objednávateľ bude v omeškaní s úhradou ceny, má zhotoviteľ právo na zmluvnú pokutu vo výške určenej v § 369 ods. 2 a § 369a Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z. v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z. za každý začatý deň omeškania z výšky neuhradenej sumy.
- 8.3 V prípade, že predmet zmluvy nebude zodpovedať kvalite, objednávateľ vráti takýto predmet zmluvy zhotoviteľovi, ktorý je povinný vady vráteného predmetu zmluvy odstrániť na náklady zhotoviteľa a bezchybný (opravený) predmet zmluvy dodať do sídla objednávateľa najneskôr do 7 pracovných dní od vrátenie vadnej knižnej publikácie a propagačného materiálu a najneskôr do 5 pracovných dní od vrátenie vadného čísla časopisu.
- 8.4 V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termín odstránenia väd predmetu zmluvy podľa bodu 8.3 tohto článku zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,3% z ceny vadného plnenia za každý začatý deň omeškania.
- 8.5 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.
- 8.6 Zmluvné strany sa dohodli na vzájomnom započítaní pohľadávok v súlade s § 364 Obchodného zákonníka. Započítanie vzájomných pohľadávok sa uskutoční nasledovne: v prípade zmluvných pokút za porušenie povinností zmluvných strán vyplývajúcich z jednotlivých ustanovení zmluvy budú tieto predmetom samostatnej faktúry, ktorá bude

započítaná pri úhrade faktúry po prevzatí predmetu, resp. časti predmetu zmluvy, resp. jednotlivých titulov.

## Článok IX Odstúpenie od zmluvy

- 9.1 V prípade, že zhotoviteľ po uzavretí zmluvy odstúpi od zmluvy bez toho, aby objednávateľ porušil povinnosti vyplývajúce mu z tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z predpokladanej hodnoty zákazky uvedenej v bode 1.6 tejto zmluvy.
- 9.2 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípade, že zhotoviteľ bude minimálne 5 krát v omeškaní s plnením svojho záväzku podľa tejto zmluvy, resp. nedodrží termíny opráv vadného plnenia minimálne 5 krát, resp. zhotoviteľ nedodrží cenu tlačovín uvedenú v prílohe č. 2 tejto zmluvy pri dodržaní špecifikácie stanovenej objednávateľom uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy; v takom prípade je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z predpokladanej hodnoty zákazky uvedenej v bode 1.6 tejto zmluvy.

## Článok X Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia podľa osobitného predpisu.
- 10.2 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú 4 roky odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, resp. do vyčerpania finančného limitu 400 000 €, čo môže
  - 10.2.1 presiahnuť obdobie 4 rokov. Objednávateľ v takomto prípade uzavrie dodatok k zmluve, ktorým predĺži termín platnosti zmluvy, resp.
  - 10.2.2 finančný limit bude vyčerpaný skôr ako za 4 roky a v takom prípade zmluva bude ukončená pred uplynutím lehoty 4 rokov.
- 10.3 Zhotoviteľ berie na vedomie, že objednávateľ je v zmysle zák. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií. Na základe tejto skutočnosti zhotoviteľ výslovne súhlasí so zverejnením tejto zmluvy v plnom rozsahu, v CRZ podľa osobitného predpisu a ponuku v centrálnom registri dokumentov z verejného obstarávania. Tento súhlas udeľuje zhotoviteľ bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.
- 10.4 Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy medzi zmluvnými stranami ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.5 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli na znak čoho ju potvrdzujú svojimi podpismi.
- 10.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.
- 10.7 Neoddeliteľnými prílohami tejto zmluvy je :

10.7.1 Príloha č. 1: Špecifikácia predmetu zmluvy

10.7.2 Príloha č. 2 Cenová ponuka a podrobná kalkulácia nákladov všetkých tlačovín

V Bratislave, dňa .....

---

objednávateľ

---

zhotoviteľ

X X X

### **Upozornenie pre uchádzačov**

S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo s podmienkami a požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými v tejto časti súťažných podkladov, ktoré budú zo strany uchádzača doplnené o:

- identifikačné údaje úspešného uchádzača
- článok III - cenu predmetu zmluvy ako aj cenu jednotlivých tlačovín a podrobnú kalkuláciu v súlade s časťou „D“ súťažných podkladov
- dátum uzavretia zmluvy a podpisy zmluvných strán s uvedením mena štatutárneho zástupcu a odtlačkom pečiatky
- Prílohy:
  - špecifikácia predmetu zmluvy
  - cenová ponuka (bude upravená elektronickou aukciou) a podrobná kalkulácia nákladov všetkých tlačovín, ktorú úspešný uchádzač upraví tiež podľa výsledkov elektronickej aukcie.

**Návrh zmluvy v časti ponuky „Ostatné“ nebude obsahovať cenu. Tá bude predmetom časti ponuky „Kritériá“**

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov

## F Podmienky účasti uchádzačov

## Podmienky účasti uchádzačov

**Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia (§ 26), rozsah požiadaviek určený na finančné a ekonomické postavenie (§ 27), rozsah požiadaviek na technickú alebo odbornú spôsobilosť (§ 28)**

### **ku dňu predkladania ponúk**

**podľa zákona č.25/2006 Z.z., ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov.**

#### **1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia podľa § 26 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní:**

1.1 Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia podľa § 26 ods. 1 citovaného zákona, že :

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme,
  - b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
  - c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
  - d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
  - e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia,
  - f) je oprávnený dodávať služby,
  - g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať.
  - h) nemá právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní alebo nie je osobou,
1. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
  2. ktorej spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, prokuristom alebo ovládajúcou osobou je osoba, ktorá je alebo v čase, kedy prebiehalo verejné obstarávanie vo vzťahu ku ktorému bol právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, bola
    - 2a. spoločníkom, známym akcionárom, ktorý vlastní najmenej 34 % akcií tejto spoločnosti alebo členom, alebo ktorej štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu,

prokuristom alebo ovládajúcou osobou osoby, ktorá má právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

2b. právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,

3. ktorá sa stala právnym nástupcom osoby, ktorá mala v čase, kedy k nástupníctvu došlo, právoplatne uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Za závažné porušenie odborných povinností na účely tohto zákona sa rozumie najmä účasť na dohode obmedzujúcej súťaž vo verejnom obstarávaní, porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, za ktoré bola právoplatne uložená pokuta, a iné hrubé porušenie práva alebo hrubé porušenie zmluvných povinností, ktoré možno preukázať konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci. Lehota plynie odo dňa, kedy sa rozhodnutie stane konečným. Porušenie záväzku, ak ide o bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo bezpečnosť dodávok, možno preukázať aj iným prostriedkov.

Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely tohto zákona sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

## 1.2 **Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok nasledovnými dokladmi v originálnom vyhotovení alebo úradne overenými kópiami podľa § 26 ods. 2:**

- a) písm. a) a b) - výpisom z registra trestov, nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky uchádzača alebo osoby, ktorá je štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu (všetkých osôb uvedených vo výpise z obchodného registra ako štatutárny orgán),
- b) písm. c) - potvrdením príslušného súdu, nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- c) písm. d) – potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne (od všetkých poisťovní, v ktorých má vedených zamestnancov) nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- d) písm. e) – potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky,
- e) písm. f) – aktuálnym dokladom o oprávnení poskytovať službu, ktorá je predmetom tejto zákazky
  - i. výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ a príspevková organizácia – podnikateľ),
  - ii. výpis z obchodného registra ( predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaná v obchodnom registri ).
- f) písm. h) potvrdením úradu, nie starším ako tri mesiace a čestným vyhlásením.

- 1.3 Doklady uvedené pod bodom a) až e) môže uchádzač nahradiť úradne overenou kópiou platného Potvrdenia Úradu pre verejné obstarávanie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z.
- 1.4 V prípade, že uchádzač nesplní podmienky účasti, ak predloží neplatný doklad, resp. nepredloží požadované doklady (ani po uplatnení žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov) alebo poskytne nepravdivé alebo skreslené informácie, verejný obstarávateľ bude postupovať podľa § 33 ods.7 zák. č. 25/2006 Z.z.
- 1.5 Ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla. Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača alebo záujemcu.
- 1.6 Ak uchádzačom bude skupina dodávateľov a táto nepredloží požadované doklady podľa § 26 za každého člena skupiny osobitne, v nadväznosti na § 31 ods. 3 zák. č. 25/2006 Z.z. bude uchádzač zo súťaže vylúčený. Splnenie podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

## **2. Finančné a ekonomické postavenie (§ 27 ods. 1 písm. a) a písm. c)**

Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže predložením nasledovných dokladov::

2.1 Vyjadrenie banky, resp. bánk (ak má uchádzač zriadené účty vo viacerých bankách) alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti plniť finančné záväzky v originálnom vyhotovení alebo úradne overenú fotokópiu.

2.2 Musí obsahovať informáciu:

- či uchádzač nebol za predchádzajúce dva roky v nepovolenom debete, ak bol, uchádzač predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo,
- že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- že jeho bežný účet nebol predmetom exekúcie.

Uchádzač okrem vyjadrenia banky (bánk) alebo pobočky zahraničnej banky predloží aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá zriadené účty ako v tých z ktorých predkladá potvrdenie; čestné vyhlásenie bude podpísané štatutárnym orgánom uchádzača.

2.3 Kópia účtovnej uzávierky zostavená za účtovné obdobie roka 2011 – vyžaduje sa predložiť:

- 2.1.1 osoba, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky súvahu, výkaz ziskov a strát,
- 2.1.2 účtovná závierka osoby, vedúcej jednoduché účtovníctvo, musí obsahovať výkaz príjmov a výdavkov a výkaz o majetku a záväzkoch;



2.4 Čestné vyhlásenie uchádzača, že kópia účtovnej závierky, ktorú predkladá verejnému obstarávateľovi je totožná s originálom predloženým správcovi dane.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje uchádzačovi poskytnuté.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia v súlade s § 31 ods. 3, resp. 4 zák. č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže v súlade s § 27 ods. 3 zák. č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Ide o ochranu verejného obstarávateľa, aby sa neuzavrela zmluva s uchádzačom, ktorý ma problémy s plnením svojich záväzkov napr. pre dlhy voči veriteľom.

### 3. Technická a odborná spôsobilosť dodania predmetu zákazky (§ 28 ods. 1 písm. a) a § 28 ods. 1 písm. k)

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť :

3.1 **Zoznam poskytnutých služieb** za predchádzajúce tri roky (2010, 2011, 2012) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

- **bol verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,**
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní.

Skutočnosť že to nebolo možné doloží osobitným dôkazom, napr. odmietnutím odberateľa poskytnúť údaje, zánikom spoločnosti a pod.

#### Potvrdenia poskytnutých služieb – referencie

##### Minimálna úroveň:

Uchádzač predloží ako dôkaz o plnení zmlúv minimálne **8 referencií od rôznych odberateľov** za predchádzajúce tri roky ( 2010, 2011, 2012), ktorých predmetom sú služby obdobné službám, ktoré sú predmetom tejto zákazky. Za obdobné služby verejný obstarávateľ považuje tlač rôznych knižných publikácií s väzbou V2, resp. propagačných materiálov a časopisov.

Referencie musia byť predložené

- minimálne 3 za tlač knižných publikácií z toho jedna v hodnote minimálne 30 tis. € bez DPH,

- minimálne 1 za tlač časopisov ako je predmetom tejto súťaže;
- minimálne 4 za tlač propagačných materiálov z toho jedna v hodnote minimálne 55 tis. € bez DPH,

Referencie budú obsahovať:

- obchodné meno odberateľa s adresou sídla alebo miesta podnikania,
- zmluvnú cenu v € s DPH,
- termín dodania (aby bolo možné posúdiť, či referencie sú za predchádzajúce tri roky
- potvrdenie o kvalite poskytnutých služieb najmä vyjadrenie ku kvalite väzby jednotlivých tlačovín
- kontakt na odberateľa, meno a telefónne číslo zodpovednej osoby.

Upozorňujeme uchádzačov, že referencie musia obsahovať uvedené údaje. Čo robí referenciu referenciou je potvrdenie objednávateľa zákazky o kvalite poskytnutých služieb, teda o kvalite služby, o dodržaní ceny a o dodržaní termínu poskytnutia služieb. Bez takéhoto vyjadrenia nejde o referenciu len o informáciu o poskytnutí služby.

### **3.2 Uchádzač uvedie podiel plnenia zo zmluvy, ktorý má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.**

#### Minimálna úroveň

Uchádzač je povinný uviesť podiel vyjadrený v %, ktorý bude zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa pri plnení zmluvy. Uchádzač je povinný uviesť, ktorej časti plnenia zmluvy sa % podiel týka.

Informáciu musí predložiť i v prípade, že nebude zabezpečovať služby prostredníctvom subdodávateľov.

Všetky doklady potrebné k splneniu podmienok účasti v tejto zákazke, predložené uchádzačom, musia byť originály alebo ich úradne overené kópie pokiaľ nie je určené inak. Všetky doklady musia byť predložené v slovenskom jazyku. Doklady vydávané v inom než slovenskom jazyku musia byť úradne preložené do slovenského jazyka a predložené spolu s originálom alebo jeho úradne overenou kópiou okrem dokladov predložených v českom jazyku.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technického a odborného postavenia v súlade s § 31 ods. 3, resp. 4 zák. č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

**Zdôvodnenie:**

Verejný obstarávateľ požaduje predloženie referencií týkajúcich sa obdobných služieb ako je predmet zákazky. Podmienky, ktoré stanovil verejný obstarávateľ jednoznačne smerujú k tomu, aby získal informáciu o zmluvnom partnerovi, či má dostatok skúseností, či je technicky a odborne schopný a spôsobilý dodať predmet zákazky v požadovanej dobrej kvalite. Podmienky účasti, vzhľadom na rozsah a obsah predmetu zákazky na jeho dôležitosť a odbornú náročnosť, považuje verejný obstarávateľ za primerané a nediskriminačné. Verejný obstarávateľ má záujem vybrať uchádzača, ktorý vie poskytnúť čo najkvalitnejšie služby.

**Podľa § 32 ods. 8 splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 44 ods. 1 . Z predložených dokladov musí byť jednoznačne preukazateľné, že úspešný uchádzač splnil všetky požadované podmienky ku dňu predkladania ponúk.**

**V rámci vyhodnotenia ponúk v časti označenej ako "Ostatné" verejný obstarávateľ má právo a povinnosť posúdiť splnenie podmienok účasti všetkých uchádzačov a žiadať od nich v prípade potreby vysvetlenie, resp. doplnenie ale aj predloženie požadovaných dokladov.**

**Čestné vyhlásenie uchádzači spracujú podľa vzoru uvedeného v časti H. Vzory príloh k súťažným podkladom.**

**Čestné vyhlásenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.**

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov

## G

### Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

## Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

Kritériom hodnotenia predmetu zákazky Tlač knižných publikácií, tlač propagačných materiálov a tlač časopisu Bibiana (v rozsahu uvedenom na 4 roky v súťažných podkladoch časť „C“) je

### 1. Najnižšia cena v € vrátane DPH

Por.č.	Kritérium
1.	<b>Najnižšia cena predmetu zákazky v € vrátane DPH</b>

### **Spôsob hodnotenia ponúk:**

Cena predmetu obstarávania s DPH vrátane súvisiacich služieb: Predmetom hodnotenia ponuky je najnižšia cena.

Výsledkom elektronickej aukcie je určenie poradia uchádzačov podľa ponúknutých cien vzostupne od najnižšej po najvyššiu.

Úspešným uchádzačom v časti vyhodnotenia sa stáva ten uchádzač, ktorý ponúkol v elektronickej aukcii najnižšiu hodnotu za celý predmet zákazky, ak nebude vylúčený z titulu mimoriadne nízkej ponuky alebo a pre nesplnenie podmienok účasti ( § 33 , § 42 a § 44 ods. 1).

V prípade, že uchádzač bude vylúčený z uvedených dôvodov, verejný obstarávateľ bude žiadať uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, aby podľa § 44 ods. 1 predložil doklady na splnenie podmienok, ak predložil čestné vyhlásenie.

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov

## **H. Vzory príloh k súťažným podkladom**

Príloha č. 1: Vyhlásenie uchádzača, návrh na plnenie kritéria vyhodnotenia

Príloha č.2: Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3: Plná moc

Príloha č. 4: Referencie

Príloha č. 5: Zoznam zmlúv poskytnutých služieb

Príloha č. 6: Čestné vyhlásenie uchádzača podľa § 32 ods. 8

Príloha č. 7: Čestné vyhlásenie uchádzača týkajúce sa zverejnenia zmluvy v CRZ a zverejnenia ponúk v CRDVO

Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815 39  
Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií, časopisu BIBIANA a propagačných materiálov

Príloha č. 1

**Tlač knižných publikácií, časopisu Bibiana a tlač propagačných materiálov**

**V Y H L Á S E N I E**

Údaje: Obchodné meno uchádzača:

.....

Adresa alebo sídlo uchádzača.....

Por .č.	Kritérium	
1.	Cena predmetu zákazky v € vrátane DPH	..... €
	Cena bez DPH uvedená v €	..... €
	Výška DPH v EUR	..... €

Čestne vyhlasujeme, že uvedené údaje sú totožné s údajmi uvedenými v ponuke.

Meno, dátum, funkcia, podpis štatutárneho orgánu a pečiatka

.....

### Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno: .....

Sídlo (miesto podnikania): .....

Zastúpený: .....

IČO: .....

DIČ: .....

IČ DPH: .....

Bankové spojenie: .....

č. účtu: .....

Osoby oprávnené na rokovanie o zmluve: .....

Číslo tel.: .....

Číslo faxu: .....

#### **Kontaktné osoby:**

**1. Meno osoby na preberanie písomností do vlastných rúk podľa zák. č. 71/1967**

**Zb. vrátane kontaktu.....**

**2. Meno osoby vrátane E-mailu pre kontaktnú osobu komunikujúcu v E-aukcii**

**3. Meno osoby na elektronickú komunikáciu počas procesu verejného obstarávania**

.....  
.....

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri číslo zápisu:

V .....dňa .....

.....  
*čitateľne meno, priezvisko, titul, funkcia  
osoby/osôb štat. orgánu alebo zástupcu  
oprávneného konať v mene uchádzača  
v záväzkových vzťahoch*

.....  
*odtlačok pečiatky (napr. podľa spôsobu  
v zmysle výpisu z obchodného registra)*

.....  
*vlastnoručný podpis*



PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

**Splnomociteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

*(doplniť podľa potreby)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu), E-mail: kontaktnej osoby pre EA.*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní (*názov súťaže*) a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v.....dňa.....  
.....  
podpis splnomocniteľa

v.....dňa.....  
.....  
podpis splnomocniteľa

*(doplniť podľa potreby)*

Plnomocenstvo prijímam:

v.....dňa.....  
.....  
podpis splnomocnenca

## REFERENCIA

za realizovanú zmluvu zameranú na tlač knižných publikácií / propagačných materiálov/ tlač časopisov za roky 2010-2012

Názov a sídlo zhotoviteľa :	
Typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti : od –do	
Názov a sídlo objednávateľa (odberateľ) :	
Osoba objednávateľa (odberateľa), poverená poskytnutím informácií :	
Meno a priezvisko:	Telefón:
Uviesť konkrétny predmet zmluvy, jeho opis, aby bolo zrejmé aké druhy tlačovín sú predmetom tejto referencie	
<input type="checkbox"/> Hlavný dodávateľ	<input type="checkbox"/> Subdodávateľ, podiel uvedený v %
Zmluvná cena :	Fakturovaná cena
Zmluvný termín dodávky : Rok .....	Skutočný termín dodávky : Rok.....
<b><u>Potvrdenie o kvalite poskytnutých služieb, najmä vyjadrenie ku kvalite väzby rôznych tlačovín</u></b>	
.....	
Dátum, Meno a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.....	

*Uchádzač referenciu môže predložiť aj v inej forme ale musí obsahovať požiadavky uvedené v technickej spôsobilosti, ktoré sú zapracované aj v predloženom vzore*

Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa:

Príloha č. 5

**Zoznam poskytnutých služieb za roky 2010-2012**

Č.	Identifikačné údaje objednávateľa	Názov predmetu zmluvy	Cena zmluvy vrátane DPH, resp. bez DPH	Termíny začatia a ukončenia prác,	Miesta realizácie prác	Kontaktná osoba u odberateľa/meno, tel. č.

Dátum, meno, funkcia a podpis štatutárneho orgánu

.....  
Zoznam bude obsahovať poskytované služby za predchádzajúce požadované roky. Zoznam bude doplnený referenciami tak ako je to požadované v časti „Podmienky účasti“



## Čestné vyhlásenie

podľa § 32 odseku 8, o splnení podmienok účasti vo verejnej súťaži vyhlásenej vo VVO č.  
.....zo dňa .....por. č. ...., na predmet zákazky

.....

Čestne vyhlasujeme, že ku dňu predkladania ponúk .....

spĺňame podmienky účasti

### I. podľa § 26 ods. 1, čo preukážeme

1. Uviest', napr. Potvrdenie o zápise do zoznamu podnikateľov platné do.....
2. Uviest' Potvrdenie ÚVO o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní platné do  
..... a čestné vyhlásenie o splnení podmienok podľa § 26 ods. 1 písm. h) alebo
3. vymenovať všetky doklady podľa § 26 ods. 2 zák.č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní,  
ktorými uchádzač bude preukazovať splnenie podmienok účasti. *Uchádzač je povinný uviesť aj  
platnosť dokladov nie starších ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponúk.*

.....

.....

### II. podľa § 27, čo preukážeme:

#### 2.5 Vyjadrením bánk, v ktorých máme zriadené účty.

Vyjadrenie banky obsahuje informáciu: • že za predchádzajúce dva roky spoločnosť nebola  
v nepovolenom debete, (v prípade, že áno uchádzač predloží zdôvodnenie, prečo sa tak stalo), •  
že v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, • že náš/e bežný/é účet /y nebol/i  
predmetom exekúcie.

*Uchádzač uvedie banky a platnosť*

*dokladov.....*

.....

Čestne vyhlasujeme, že v iných bankách nemáme zriadené účty len v tých, ktoré sú horeuvedené  
a z ktorých predložíme potvrdenia.

#### 2.6 Kópiou účtovnej uzávierky zostavenou za účtovné obdobie roka 2011.

Predložíme z účtovnej závierky súvahu, výkaz ziskov a strát za rok 2011 a čestné vyhlásenie, že  
kópia účtovnej závierky, ktorú predložíme verejnému obstarávateľovi je totožná s originálom  
predloženým správcovi dane.

### **2.3 Podľa § 27 ods. 2 na preukázanie finančného a ekonomického postavenia nevyužijeme finančné zdroje inej osoby.**

*(V prípade, že uchádzač ich mieni využiť, musí ich do čestného vyhlásenia uviesť, vrátane dokladov, ktoré ZoVO vyžaduje podľa § 28 ods. 2)*

### **2.4 Ponuku predkladá skupina dodávateľov**

*(uchádzač uvedie či predkladá ponuku ako skupina dodávateľov a v prípade, že áno uvedie, ktoré doklady predloží, ktorý člen skupiny dodávateľov s akou platnosťou)*

## **III. podľa § 28, čo preukážeme**

**3.1 Zoznamom poskytnutých služieb** za predchádzajúce tri roky (2010, 2011, 2012) s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení bude potvrdený týmto verejným obstarávateľom, ak
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ;

*(ak to nie je možné, uchádzač uvedie z akého dôvodu a podľa § 44 ods. 1*

*doloží osobitným dôkazom, napr. odmietnutím odberateľa poskytnúť údaje, zánikom spoločnosti a pod.)*

**Referenciami:** minimálne 8 referenciami od rôznych odberateľov za predchádzajúce tri roky (2010, 2011, 2012), ktorých predmetom sú služby obdobné službám, ktoré sú predmetom tejto zákazky *(uviesť, ktoré sa považujú za obdobné).*

Referencie predkladáme

- a) za časť predmetu zákazky Tlač knižných publikácií
- b) za časť predmetu zákazky Tlač časopisov
- c) za časť predmetu zákazky Tlač propagačných materiálov

*Uchádzač uvedie referencie za ktorú časť zákazky ich predkladá a uvedie aj od ktorých zmluvných partnerov predkladá referencie, s požadovanými údajmi, aby bolo možné posúdiť splnenie danej podmienky*

**3.2 Podielom plnenia zo zmluvy, ktorý spoločnosť má v úmysle zabezpečiť subdodávateľom.**

*Uchádzač je povinný uviesť podiel vyjadrený v %, ktorý bude zabezpečovať prostredníctvom subdodávateľa pri plnení zmluvy. Uchádzač je povinný uviesť, ktorej časti plnenia zmluvy sa % podiel týka.*

.....  
.....

**3.3 Podľa § 28 ods. 2 na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti nevyužijeme žiadne technické ani odborné kapacity inej osoby.**

*(V prípade, že uchádzač ich mieni využiť, musí ich do čestného vyhlásenia uviesť, vrátane dokladov, ktoré ZoVO vyžaduje podľa § 28 ods. 2)*

### 3.4 Ponuku predkladá skupina dodávateľov

*(uchádzač uvedie či predkladá ponuku ako skupina dodávateľov a v prípade, že áno uvedie, ktoré doklady predloží ktorý člen skupiny dodávateľov s akou platnosťou)*

#### Čestne vyhlasujem, že

- som schopný pravdivosť a neskreslenosť tohto čestného vyhlásenia v prípade potreby/pochybností, preukázať na vyžiadanie verejného obstarávateľa, a to v čase a spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré bolo uverejnené v **Úradnom vestníku EÚ 2013/S 066-110603 zo dňa 4.4.2013** a vo **Vestníku verejného obstarávania č. 67 zo dňa 5.4.2013 pod zn. 5183-MSS vrátane jeho doplnenia zo dňa 7.04.2013** a s predmetnými súťažnými podkladmi;
- v prípade úspešnosti v predmetnej verejnej súťaži podľa § 44 ods. 1 predložíme všetky doklady na splnenie podmienok účasti podľa § 26-§ 28, ktoré uvádzame v čestnom vyhlásení a preukážeme nimi splnenie podmienok účasti ku dňu predkladania ponúk.

Uchádzač

Obchodné meno .....

Adresa podnikania .....

IČO: .....

*( Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, tak je potrebné uviesť všetkých členov a ich identifikačné údaje)*

V.....dňa .....

.....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka

Poznámka:

Uchádzač môže doplniť čestné vyhlásenie aj o iné údaje, z ktorých verejný obstarávateľ bude vedieť posúdiť splnenie podmienok účasti v časti ponuky označenej ako „Ostatné“ v tejto verejnej súťaži. Čestné vyhlásenie môže mať aj inú formu ale musí obsahovať všetky požadované údaje.

### Čestné vyhlásenie

týkajúce sa zverejnenia zmluvy v CRZ a zverejnenia ponúk v CRDVO

Uchádzač

Obchodné meno .....

Adresa podnikania .....

IČO: .....

beriem na vedomie, že verejný obstarávateľ je v zmysle zák. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a zák. č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií povinný zverejňovať informácie, ktoré sa získali za verejné financie.

Súhlasím so zverejnením:

1. Zmluvy..... v Centrálnom registri zmlúv, ktorá je výsledkom verejného obstarávania, ktorú predkladám do verejnej súťaže zverejnenej vo VVO č. ....zo dňa .....por. č. ....

**Čestne vyhlasujem, že v zmluve, ktorú predkladám na elektronickom nosiči som začiernil/vypustil tie osobné údaje, ktoré sú chránené zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a vypustil som kalkuláciu jednotlivých položiek, ktorú považujem za dôvernú.**

2. Ponuky v Centrálnom registri dokumentov z verejného obstarávania predloženej do verejnej súťaže zverejnenej vo VVO č. ....zo dňa .....por. č. ....

**Čestne vyhlasujem, že v ponuke ( v oboch častiach), ktorú predkladám na elektronickom nosiči som začiernil/vypustil tie osobné údaje, ktoré sú chránené zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov a vypustil som tie časti ponuky, ktoré majú dôverný charakter.**

Čestne vyhlasujem, že všetky dokumenty a údaje uvedené na elektronickom nosiči, ktoré som predložil v ponuke, považujem za dokumenty a údaje, ktoré neobsahujú informácie v rozpore s § 7 ods. 1 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov ani informácie dôverného charakteru.

Čestne vyhlasujem, že dokumenty tak ako sú uvedené na elektronickom nosiči neobsahujú také osobné údaje, zverejnením ktorých by došlo k porušeniu zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, preto ich verejný obstarávateľ môže zverejniť v Centrálnom registri zmlúv a v Centrálnom registri dokumentov z verejného obstarávania.

V.....dňa .....

Meno a podpis štatutárneho orgánu uchádzača, a pečiatka



Verejný obstarávateľ: BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti, Panská 41, 815  
39 Bratislava

Predmet zákazky: Tlač knižných publikácií a propagačných materiálov

# I. Chronologické usporiadanie ponuky

## Chronologické usporiadanie ponuky uchádzača:

I/1 Časť ponuky označená ako „Ostatné“ musí obsahovať:

1. Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov a dokumentov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2. Doklady a dokumenty podľa časti F. Podmienky účasti uchádzačov. Splnenie podmienky účasti možno preukázať čestným vyhlásením uchádzača v súlade s § 32 ods. 8. Čestné vyhlásenie uchádzača spracujú podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
3. Špecifikáciu celého predmetu zákazky spracovanú v súlade s časťou „C“ súťažných podkladov.
4. Identifikačné údaje uchádzača spracované podľa vzoru v prílohe SP v časti „H“.
5. V prípade, že uchádzačom je skupina dodávateľov, je takýto uchádzač povinný predložiť plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený do ukončenia výberu úspešného uchádzača komunikovať s verejným obstarávateľom v mene všetkých ostatných členov skupiny; podpisy oprávnených členov konať za skupinu na splnomocnení (plnej moci) musia byť úradne overené.
6. Doklad o zložení zábezpeky.
7. Návrh zmluvy bez uvedenia ceny, vrátane príloh, ktoré neobsahujú cenu ani cenovú kalkuláciu predmetu zákazky.
8. Časť ponuky s názvom „Ostatné“ v elektronickej forme na 2 CD/DVD nosičoch
9. Zoznam dôverných informácií
10. Vzory tlačovín, ktoré sú vyžadované v opise predmetu zákazky, uchádzač predloží buď v obale s označením „Ostatné“ alebo samostatne s označením Vzory tlačovín.

I/2 Časť ponuky označená ako „KRITÉRIÁ“ musí obsahovať:

1. Obsah ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača.
2. Vyhlásenie uchádzača o údajoch, ktoré budú zverejnené na otváraní ponúk v súlade s § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača/štatutárnymi zástupcami uchádzača v jednom origináli; uchádzač vyhlásenie spracuje podľa vzorovej prílohy, ktorá je uvedená v časti „H“ týchto súťažných podkladov.
3. Ponukovú cenu spracovanú podľa časti „D“ týchto súťažných podkladov ako aj podrobnú kalkuláciu jednotlivých typov tlačovín v jednom origináli.
4. Zoznam dôverných informácií

5. Časť ponuky s názvom „Kritérií“ v elektronickej forme na 2 CD nosičoch

**Upozornenie:**

1. V prehľade uvedených dokumentov, ktoré sú súčasťou ponuky nie sú uvedené explicitne podmienky a platnosť dokumentov. Tie sú uvedené v časti A. SP bod 17 a časti F SP- Podmienky účasti.