

**Kontrakt č. MK - 3355/2024-323/1198**  
**na rok 2024**  
**uzatvorený medzi**  
**Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky**  
**a BIBIANOU, medzinárodným domom umenia pre deti**

**Článok I**  
**Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**  
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.  
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy  
v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Nám. SNP 33, 813 31 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová, ministerka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652  
IČO: 00165182  
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti**  
rozpočtová organizácia zriadená Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky podľa  
§ 21 až 23 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy  
a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov  
Sídlo: Panská 41, 815 39 Bratislava  
Štatutárny zástupca: Zuzana Liptáková, riaditeľka  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
Číslo účtu: SK41 8180 0000 0070 0007 1273  
IČO: 00682357

(ďalej len „prijímateľ“)

**Preambula**

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002, je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciami v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

## Článok II Predmet kontraktu

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných typov činností:
  - a) výstavná,
  - b) prezentačné a vzdelávacie aktivity,
  - c) edičná, vydavateľská,
  - d) knižničná,
  - e) divadelná,
  - f) filmová,
  - g) archívna,
  - h) manažérska.

Ďalej to bude zabezpečenie činnosti

- a) sekretariátu Bienále ilustrácií Bratislava a propagačné výstavy BIB doma a v zahraničí,
- b) sekretariátu Bienále animácie Bratislava,
- c) Centra detskej literatúry, čítania a Slovenskej sekcie IBBY,

Pri plnení činnosti a realizácii aktivít prihliadať na špecifické potreby osôb so zdravotným znevýhodnením v rámci technických, finančných a personálnych možností.

2. Činnosti prijímateľa budú napĺňať najmä nasledovné ciele a ich ukazovatele:
  - a) zabezpečiť realizáciu 20 výstavných podujatí, z toho v priestoroch BIBIANY pripraviť 5 nových výstav,
  - b) zabezpečiť 3,5 %-ný nárast (rozšírenie a aktualizáciu) informačno-dokumentačnej databázy v rámci projektu BIBIANA ONLINE oproti roku 2015,
  - c) vytvárať vlastné programy zamerané na výchovu detí umením a k umeniu, organizovať druho a žánrovo pestré programy a tvorivé dielne, začať systematickú prácu v oblasti galerijnej pedagogiky,
  - d) zabezpečiť realizáciu 17. ročníka Bienále animácií Bratislava 2024 (BAB); medzinárodného festivalu animovaného filmu pre deti, ktorý sa uskutoční 9. - 13. októbra 2024.
  - e) pripraviť a vydať katalóg BAB 2024,
  - f) zabezpečiť prípravu 30. ročníka Bienále ilustrácií Bratislava 2025 (BIB) medzinárodnej výstavy originálov ilustrácií kníh pre deti, prispôsobiť miesto realizácie podľa podmienok a možností,
  - g) pripravovať tvorivé dielne,
  - h) štvrtťročne vydávať revue BIBIANA,
  - i) zabezpečiť a realizovať celoslovenskú súťaž Najkrajšie knihy Slovenska už podľa nového štatútu s udeľovaním cien a výstavou, po ukončení vydať katalóg,
  - j) odovzdať Cenu Ľudovíta Fullu za ilustračný prínos v tvorbe pre deti (udeľuje SK IBBY, Fond výtvarných umení, BIBIANA) a Cenu Trojruža za autorský prínos v tvorbe pre deti (udeľuje SK IBBY, Literárny fond, BIBIANA)
  - k) vytvárať podmienky na činnosti Slovenskej sekcie IBBY,
  - l) prevádzkovať a rozširovať Centrum detskej literatúry, čítania a Slovenskej sekcie IBBY,
  - m) aktivity reflektujúce významné výročia s dôrazom na 20. výročie vstupu Slovenskej republiky do Európskej únie (1. máj), výročie úmrtia M. R. Štefánika (4. máj), 80. výročie SNP (29. august) a výročie Nežnej revolúcie (17. november),
  - n) príprava a nastavenie procesov nových foriem práce s verejnosťou/publikom aj interných pracovných procesov (digitalizácia, galerijná pedagogika, on-line priestor, vizuálna identita a podobne).
2. Doplnujúce informácie od prijímateľa:
  - a) Skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2024 – 34,93 zamestnancov.
  - b) Závazný ukazovateľ: 35 zamestnancov.

### Článok III Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2024 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Rozpočet prijímateľa na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume **1 447 240,- eur** (slovom jeden milión štyristoštyridsaťsedemtisíc dvestoštyridsať eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0 eur (slovom: nula eur).

Rozpočet prijímateľa sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 1 vrátane Prílohy č. 2).

Záväzný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov je stanovený na 35 zamestnancov.

3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutých finančných prostriedkov podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa odseku 2 na realizáciu činností podľa Čl. II., okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Prijímateľ taktiež nemôže znižovať schválený rozpočet na energie bez súhlasu poskytovateľa.
6. Limit verejných výdavkov je záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.
7. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II., je povinný prioritne navrhnuť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s odsekom 5 bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t. j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ je povinný vyvolať rokovanie so sekciou ekonomiky ministerstva kultúry a až následne môže predložiť žiadosť o rozpočtové opatrenie, ktorého prílohou bude vyjadrenie vecnej sekcie o nevyhnutnosti jeho realizácie. Sekcia ekonomiky ministerstva kultúry nemá povinnosť zaoberať sa žiadosťami o rozpočtové opatrenie, ktoré nie sú predkladané v súlade s týmto postupom.
8. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.

### Článok IV Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2024,

- b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
- a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. ods. 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa;
  - b) zvyšovať ukazovateľ počet zamestnancov uvedený v Čl. III ods. 2 len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu.
  - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
  - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške **28 500,- eur** (slovom: dvadsaťosemtisíc päťsto eur); v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - e) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou rozpočtovou organizáciou zriadenou poskytovateľom,
  - f) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách. Prijímateľ je povinný každoročne vyhodnotiť konkrétny prínos tohto členstva v jednotlivých združeniach a organizáciách a následne ho zverejniť v správe o činnosti a hospodárení organizácie.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- a) znížiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. ods. 2 za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
  - b) v prípade tohto zníženia alebo zvýšenia vyššieho ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
  - c) viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

## **Článok V**

### **Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu**

1. Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2024.
2. Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2024 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
3. Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
  - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
  - Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2024.
4. Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2024 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.

5. Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č.4 k tomuto kontraktu sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
6. Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele minimálne na 100 %.
7. Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností. Ich naplnenie závisí aj od externých okolností, ktoré nemá prijímateľ plne pod kontrolou a preto sa prijímateľ zaväzuje plniť schválené výsledkové ukazovatele s odchýlkou do 20 %.

## **Článok VI** **Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.
2. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.
3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava 29. 1. 2024

Martina Šimkovičová  
ministerka kultúry

Zuzana Liptáková  
riaditeľka BIBIANY,  
medzinárodného domu umenia pre deti

### **Prílohy:**

- Príloha č. 1 – Príjmy a výdavky na rok 2024 - sumárna tabuľka
- Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia
- Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie
- Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

**SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROK 2024**  
(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
200 Nedaňové príjmy	28 500	28 500	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	<b>28 500</b>	<b>28 500</b>	<b>-</b>
600 Bežné výdavky	1 447 240	1 447 240	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	1 436 240	1 436 240	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	1 436 240	1 436 240	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	600 487	600 487	-
632 001 Energie	36 736	36 736	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	11 000	11 000	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>1 447 240</b>	<b>1 447 240</b>	<b>-</b>
<b>Záväzný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov</b>		<b>35</b>	

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROK 2024**

(v eurách)

Typ činnosti		Výdavky	Finančné krytie		% podiel ŠR na činnosť (stĺpec 2)	Príjmy
			prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje		
a		1	2	3	4	5
a	Výstavná činnosť	218 129	218 129	-	15	28 500
b	Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	209 365	209 365	-	14	-
c	Edičná, vydavateľská činnosť	69 309	69 309	-	5	-
d	Knižničná činnosť	50 508	50 508	-	3	-
e	Divadelná činnosť	27 432	27 432	-	2	-
f	Filmová činnosť	169 752	169 752	-	12	-
g	Archívna činnosť	29 776	29 776	-	2	-
h	Manažérska činnosť	672 969	672 969	-	47	-
<b>SPOLU</b>		<b>1 447 240</b>	<b>1 447 240</b>	<b>-</b>	<b>100</b>	<b>28 500</b>

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Výstavná činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	<b>28 500</b>	<b>28 500</b>	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	<b>28 500</b>	<b>28 500</b>	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>218 129</b>	<b>218 129</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>218 129</b>	<b>218 129</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	218 129	218 129	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	75 145	75 145	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>218 129</b>	<b>218 129</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131



**Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>209 365</b>	<b>209 365</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>209 365</b>	<b>209 365</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	209 365	209 365	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	108 222	108 222	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>209 365</b>	<b>209 365</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Edičná, vydavateľská činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>69 309</b>	<b>69 309</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>69 309</b>	<b>69 309</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	69 309	69 309	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	36 746	36 746	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>69 309</b>	<b>69 309</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Knižničná činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>50 508</b>	<b>50 508</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>50 508</b>	<b>50 508</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	50 508	50 508	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	27 659	27 659	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>50 508</b>	<b>50 508</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Divadelná činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>27 432</b>	<b>27 432</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>27 432</b>	<b>27 432</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	27 432	27 432	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	16 745	16 745	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>27 432</b>	<b>27 432</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Filmová činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>169 752</b>	<b>169 752</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>169 752</b>	<b>169 752</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	169 752	169 752	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	57 778	57 778	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>169 752</b>	<b>169 752</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Archívna činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>29 776</b>	<b>29 776</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>29 776</b>	<b>29 776</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	29 776	29 776	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	19 605	19 605	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>29 776</b>	<b>29 776</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

**Manažérska činnosť**  
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Celkom	Finančné krytie	
		prostriedky štátneho rozpočtu	mimorozpočtové zdroje
a	1	2	3
<b>200 Nedaňové príjmy</b>	-	-	-
<b>PRÍJMY SPOLU</b>	-	-	-
<b>600 Bežné výdavky</b>	<b>672 969</b>	<b>672 969</b>	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	<b>661 969</b>	<b>661 969</b>	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	661 969	661 969	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	258 587	258 587	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	<b>11 000</b>	<b>11 000</b>	-
<b>700 Kapitálové výdavky</b>	-	-	-
<b>08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt</b>	-	-	-
<b>0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu</b>	-	-	-
<b>VÝDAVKY SPOLU</b>	<b>672 969</b>	<b>672 969</b>	-

Dátum: 09.01.2024  
Vypracované: Rastislav Weidling  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 261

Dátum: 09.01.2024  
Schválené: Zuzana Liptáková  
Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

## MERATEĽNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROK 2024

Typ činnosti	Výstupové merateľné ukazovatele	Cieľová hodnota ukazovateľa	Výsledkové merateľné ukazovatele	Predpokladná hodnota ukazovateľa
Výstavná	počet výstav	35	–	–
	z toho počet nových výstav	5	–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory na Slovensku	15	–	–
	z toho počet výstav mimo vlastné priestory v zahraničí	10	–	–
	z toho počet výstav prevzatých zo zahraničia	0	–	–
	–	–	počet návštevníkov	60000
	–	–	príjmy zo vstupného	50000
Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	320	počet návštevníkov	6400
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	320	počet návštevníkov	6400
	z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávania cien)	20	počet návštevníkov	3600
	počet vzdelávacích podujatí	90	počet návštevníkov	2000
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	90	počet návštevníkov	2000
	z toho pre deti a mládež	85	počet návštevníkov	1850
Edičná, vydavateľská	počet vydaných neperiodických publikácií	0	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	0
			z toho počet distribuovaných kusov	0
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	0
			príjmy z predaja	0
	z toho počet knižných publikácií	0	náklad	0
	z toho počet výstupov výskumnej činnosti	0	náklad	0
	počet vydaných periodických publikácií	4	celkový náklad vydaných periodických publikácií	700
			z toho počet distribuovaných kusov	700
z toho počet kusov distribuovaných do predaja			0	
príjmy z predaja			0	
Knižničná	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	250	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	70
	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	60
	–	–	počet absenčných výpožičiek	500
	–	–	počet vypracovaných rešerší	0
	počet revidovaných knižničných jednotiek	0	–	–
	počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	450	–	–
Divadelná	počet predstavení na vlastnej scéne	20	počet návštevníkov	500
	z toho počet predstavení bábkového divadla	20	počet návštevníkov	500
			priemerná obsadenosť sály	25
			príjmy zo vstupného	1000



	z toho počet premiér	2	počet recenzií alebo ohlasov v médiách	2
	z toho pre deti a mládež	20	počet návštevníkov	500
	počet predstavení mimo vlastnej scény v SR	0	počet návštevníkov	0
	z toho pre deti a mládež	0	počet návštevníkov	0
	počet predstavení mimo vlastnej scény v zahraničí	0	počet návštevníkov	0
	počet predstavení online	0	počet návštevníkov	0
Filmová	počet filmových predstavení	150	počet návštevníkov	17000
			príjmy zo vstupného	500
			priemerná naplnenosť kapacity	25
Archívna	počet spracovaných archívnych dokumentov / objektov	200	–	–
	počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov / objektov (ročný prírastok)	200	–	–
	–	–	počet bádateľov	20
	–	–	počet sprístupnených archívnych dokumentov / kópií archívnych dokumentov / objektov bádateľom	150
	–	–	počet vypracovaných archívnych rešerší	20
Manažérska	osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu	149	–	–
	z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný)	35	v tom umeleckí a odborní zamestnanci	21
	–	–	priemerná hrubá mesačná mzda zamestnancov inštitúcie	1 429
	–	–	bežné náklady na prevádzkovú činnosť	1 447 240
	–	–	podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch inštitúcie	–
	–	–	počet príspevkov na platformách sociálnych sietí	420
	–	–	dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí	35000
	–	–	počet návštevníkov web-stránky inštitúcie	20000
	–	–	počet tlačových správ	30
–	–	počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu	220	

Dátum: 09.01.2024  
 Vypracované: Martin Dubravay  
 Číslo telefónu: +421 2 20 467 221

Dátum: 09.01.2024  
 Schválené: Zuzana Liptáková  
 Číslo telefónu: +421 2 20 467 131

## Charakteristika činnosti k prílohe č. 3

**Činnosť BIBIANY v roku 2024 sa bude rozvíjať v troch líniách pre tri cieľové skupiny:**

### 1. Vzdelávanie detí k umeniu a cez umenie

**Aktívna práca s deťmi** pod odborným pedagogickým vedením je pripravená ku všetkým výstavám i aktivitám BIBIANY. Pracujeme s kvalitným umeleckým obsahom, čím formujeme vkus, myslenie i čítanie mladej generácie, najmä na pôde ilustrácie, animácie a detskej knihy. Z tohto dôvodu vzniklo v r. 2023 **Oddelenie živej kultúry**, ktorého činnosť budeme rozvíjať aj v r. 2024. Na 1. poschodí vznikne ateliér, kde si deti osvoja základné zručnosti umeleckej tvorby.

### 2. Odborná úroveň inštitúcie

BIBIANA je organizátorom medzinárodných a celoslovenských súťaží, ktorých súčasťou sú odborné fóra, tzn. stretnutia profesionálnych umelcov. Je tu akútna **potreba zmodernizovať** a prehodnotiť podmienky a pravidlá medzinárodných súťaží (BIB, BAB), zapracovať ich do štatútov: reflektovať súčasnú situáciu v umeleckých trendoch, prehodnotiť súťažné kategórie, využívanie digitálnych technológií pri tvorbe, aplikovať súčasné formy komunikácie, zefektívniť organizáciu a formy prezentácií. Cieľom je porovnateľnosť s aktuálnymi medzinárodnými štandardami a atraktivnosť týchto podujatí, aby nestrácali záujem mladšej generácie na nich participovať.

### 3. Interné zmeny

Rok 2023 bol rokom interných a personálnych zmien, ktoré chceme v r. 2024 dokončiť a ustáliť nové, **efektívnejšie pracovné procesy**, najmä na úrovni digitalizácie, koncepčného plánovania a vyhľadávania externých finančných zdrojov. Tiež intenzívnejšie rozvíjať spoluprácu a partnerstvá s relevantnými inštitúciami z umeleckých a vzdelávacích sfér, vrátane inštitúcií MK SR. Pokračujeme aj v užšom dramaturgickom **prepojení jednotlivých oddelení** s cieľom zjednotiť a posilniť prezentáciu a značku BIBIANY v celom svojom spektre činností nielen na Slovensku, ale i v zahraničí.

## 1. ČINNOSŤ ODDELENIA BIENÁLE ILUSTRÁCIÍ BRATISLAVA

### Propagácia Bienále ilustrácií Bratislava (BIB '23)

Po úspešnom 29. ročníku BIB je kľúčovou výzvou jeho propagácia na Slovensku i v zahraničí: realizácia putovných propagačných výstav zostavených z diel úspešných a víťazných ilustrátorov a ilustrátoriek. BIB propagujeme aj prostredníctvom aktuálnych tlačovín, najmä katalógu BIB '23, ktorý reprezentuje novú vizuálnu identitu 29. ročníka Bienále ilustrácií Bratislava. Okrem vernisáží miestom propagácie sú medzinárodné veľtrhy, odborné semináre a konferencie doma i v zahraničí.

Dôležitou výzvou je rozvoj spolupráce s IBBY (International Board on Books for Young People), kľúčovým partnerom BIB, s ktorou konzultujeme všetky realizované a pripravované zmeny. Ich cieľom je zmodernizovať Bienále ilustrácií Bratislava. Súčasná technológia totiž zmenili nielen komunikáciu, ale i tvorbu detských kníh a ilustračnú tvorbu, čo je treba reflektovať v pravidlách tohto významného medzinárodného podujatia s bohatou históriou.

### Sprievodné aktivity propagujúce ilustráciu pre deti a mládež

Vzdelávanie a propagáciu v oblasti ilustrácie tematicky zapracujeme aj do ponuky workshopov a aktivít, ktoré bude BIBIANA v roku 2024 realizovať či už s našimi lektormi a lektorkami z Oddelenia živej kultúry alebo prizvaním externých profesionálov. Výstupy z BIB sú tiež materiálom, ktorý pomocou odborného pedagogického vedenia sprístupňujeme deťom primerane veku, so silným vzdelávacím aspektom. Pre informovanosť a formovanie verejnosti paralelne používame a rozvíjame aj online priestor, ktorý rozširuje spektrum užívateľov našej inštitúcie.

## **Príprava BIB 2025**

Začíname prípravu BIB 2025, ktoré bude jubilejné: 60 rokov od vzniku. Dôležitou výzvou je hľadanie vhodných priestorov, určenie vizuálnej identity, s ktorou budeme pracovať aj na propagačných pracovných stretnutiach doma i v zahraničí, zazmluvnenie partnerov a pod.

## **Archivácia**

Nadalej sa buduje archív originálov ilustrácií z Medzinárodného workshopu Albína Brunovského, ktorý je súčasťou BIB. Digitálny archív BIB sa obohatí o prírastky z ostatného ročníka, o bibliografické prehľady autorov ilustrácií BIB 2023.

## **2. ČINNOSŤ ODDELENIA BIENÁLE ANIMÁCIE BRATISLAVA**

### **BAB 2024**

Činnosť oddelenia Bienále animácie Bratislava (ďalej len „BAB“) sa v roku 2024 sústreďuje na prípravu **17. ročníka** medzinárodného festivalu animovaných filmov pre deti a mládež Bienále animácie Bratislava, ktorý sa bude konať **9. - 13. októbra 2024**. Súčasťou prípravy je zhotovenie grafických materiálov festivalu, aktualizácia webového sídla, dramaturgia a organizácia festivalu (premietania, sprievodný program pre laickú i odbornú verejnosť, tvorivé dielne, výstavy), propagácia festivalu na domácich a zahraničných podujatiach

### **Ateliér BAB**

Oddelenie BAB okrem organizácie bienále zastrešuje **vzdelávanie verejnosti v oblasti animovaného filmu** prostredníctvom tvorivých filmových dielní, premietaní v partnerských organizáciách a na iných kultúrnych podujatiach. Nadalej bude zabezpečovať činnosť Ateliéru BAB - pravidelného záujmového krúžku pre deti a mládež vo veku 8 až 15 rokov zameraný na animovanú tvorbu. Súčasťou 1. poschodia v BIBIANE bude i workshopová zóna, vrátane základov animovanej tvorby, dabingu a pod.

Rozvíjame prepájanie s partnerskými podujatiami: napr. Dobrý trh v Bratislava, festival Pohoda v Trenčíne, Biela noc a nadväzovanie nových a upevňovanie existujúcich kontaktov. Propagáciu činnosti BAB u odbornej verejnosti doma a v zahraničí podporujeme pravidelnou účasťou na filmových festivaloch a iných podujatiach zameraných na animáciu a detského diváka.

## **3. VÝSTAVNÁ A PROGRAMOVÁ ČINNOSŤ**

Programová a výstavná činnosť je ovplyvnená rozpočtom, nakoľko do veľkej časti závisí ceny materiálov a výroby.

### **Zoznam plánovaných výstav:**

- Laboratórium farieb (autorská výstava Toma Cillera)
- Nebojím sa strachu (autorská výstava Zuzany Hudek)
- Budúcnosť je teraz/Future is now – sprievodná výstava počas BAB 2024
- Najkrajšie knihy Slovenska 2023 – sprievodná výstava celoslovenskej súťaže
- Výstava k 35. výročiu Nežnej revolúcií

V roku 2024 na 1. poschodí budovy BIBIANY sprístupnime **workshopovú zónu** v troch blokoch: výtvarno-ilustračná, literárno-dramatická a animačno-dabingová. Je to dlhodobý projekt, ktorý sa bude tematicky aktualizovať podľa dramaturgického plánu. Jeho zámerom je priblížiť nielen činnosť BIBIANY, ale aj možnosť vyskúšať si základné umelecké zručnosti, podnecovať záujem deti a mládeže a rozvíjať ich kreativitu v rôznych oblastiach kultúry a disciplínach.

Prácu s detskými návštevníkmi zastrešuje **Oddelenie živej kultúry**. Lektori a lektorky pod odborným pedagogickým vedením pripravujú aktivity a naučné programy k výstavám a iným podujatiam.

#### 4. INFORMAČNÁ A KNIŽNIČNÁ ČINNOSŤ

Knižnica BIBIANY zhromažďuje, spracováva a sprístupňuje knihy, dokumenty a informácie z oblasti literatúry a umenia pre deti. Poskytuje informačný a dokumentačný servis jednotlivým oddeleniam, predovšetkým pre potreby tvorby výstav a programov BIBIANY. Buduje centrálnu dokumentáciu podujatí a **digitálny archív inštitúcie**.

V roku 2024 bude čítareň otvorená pre verejnosť, kde prezenčnou formou ponúka bohatý výber detských kníh. Vo fonde sa nachádza **jedinečná zbierka detských kníh**, z ktorých ilustrácie boli vystavené na Bienále ilustrácií Bratislava počas celej histórie. Sú to detské knihy z celého sveta, v rôznych jazykoch, ktoré BIBIANA zbierala počas takmer 29tich ročníkov BIB. Výzvou je využiť jedinečný fond detských kníh, a tak pripravujeme knižné kluby pre cudzojazyčné, zahraničné komunity žijúce v Bratislave.

#### 5. CENTRUM DETSKEJ LITERATÚRY, ČÍTANIA A SLOVENSKEJ SEKcie IBBY

Víziou centra je budovanie a pestovanie kultúry čítania a zmena krízového stavu čítania detí. Okrem štandardných podujatí propagujúcich kvalitné tituly, autorov a tvorbu, Centrum detskej literatúry, čítania a Slovenskej sekcie IBBY reflektuje javy a problémy s čítaním súvisiace (viacjazyčné deti, malá slovná zásoba, čítanie s porozumením, terapia knihou a iné), ktoré zaujímajú rodičov, prípadne pedagógov.

Podarilo sa nám vďaka podpore MK SR aktualizovať štatút etablovanej súťaže **Najkrajšie knihy Slovenska** (NKS), ktorý sme sformulovali v dialógu s odborníkmi tak, aby odrážal potreby moderného knižného trhu. V r. 2024 chceme posilniť toto podujatie odbornými diskusiami a príspevkami pre odbornú verejnosť.

**Dni detskej knihy** – pravidelné celoslovenské podujatie je plánované v r. 2024 v Pezinku. Cieľom je podporiť celoslovenské pôsobenie BIBIANY, ako aj sprostredkovať osobné návštevy autorov a autoriek detských kníh v regiónoch. BIBIANA aj tento rok bude spoluorganizátorom festivalu **Zázračný oriešok** Piešťany - súťažnej prehliadky pôvodných rozhlasových hier, ktoré vznikli na námiet kníh pre deti a mládež.

#### SK IBBY

Každoročne SK IBBY udeľuje ceny Ľudovíta Fullu, Trojruža, nominácie autorov detskej knihy na zápis do Čestnej listiny IBBY. Nakoľko je IBBY celosvetová organizácia s vlastným poslaním, chceme podporiť osvetu jej aktivít, pretože informovanosť medzi mladšou generáciou má rezervy. Definovaním a podporovaním konkrétnych aktivít SK IBBY chceme posilniť a informovať o jej pôsobení na Slovensku aj v zahraničí. Priestorom na propagáciu aktivít IBBY je časopis BIBIANA, rôzne odborné a vzdelávacie fóra a podujatia. Centrum detskej literatúry, čítania a slovenskej sekcie IBBY je naďalej sekretariátom SK IBBY, ktoré je k dispozícii pre realizáciu aktivít SK IBBY.

#### ČASOPIS BIBIANA

Po 30tich rokoch existencie časopisu BIBIANA prehodnocujeme jeho efektívnosť, možnosti a popularitu. Ide o odborný časopis, ktorý po zmenách môže podporiť činnosť BIBIANY a diania v oblasti umenia pre deti oveľa efektívnejšie. Naďalej podporujeme jeho odborný charakter, chceme ho tematicky upresniť a variovať, a najmä vo veľkej miere preklopiť do online priestoru, aby sme opäť revitalizovali klesajúci odber a rozšírili rady čitateľov.

Schválila: Zuzana Liptáková, riaditeľka BIBIANY, medzinárodného domu umenia pre deti